

REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI SPOTKAŃ INFORMACYJNO-  
KONSULTACYJNYCH Z ZAKRESU PODEJMOWANIA I PROWADZENIA WŁASNEJ  
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

**„WSPARCIE NA STARCIE – ABC MAŁEJ FIRMY”**

**ORGANIZATOR:**

Lokalna Grupa Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”, Sztynwag 46,  
86-302 Sztynwag.

**NAZWA ZADANIA:**

Spotkania informacyjno- konsultacyjne z zakresu podejmowania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej, w tym aspekty prawne, formy organizacyjne, rejestracja firmy, systemy rozliczeń podatkowych, kasa fiskalna i zasady fakturowania, warsztaty wypełniania dokumentów oraz zasady prowadzenia działalności nierejestrowej.

**CEL ZADANIA:** wyposażenie uczestników w niezbędną wiedzę umożliwiającą prawidłowe podejmowanie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej, w tym aspekty prawne, formy organizacyjne, rejestracja firmy, systemy rozliczeń podatkowych, kasa fiskalna i zasady fakturowania, warsztaty wypełniania dokumentów oraz zasady prowadzenia działalności nierejestrowej.

**UCZESTNICY ZADANIA:**

Spotkania skierowane do osób fizycznych, pełnoletnich, które: **zamieszkują obszar LGD „Vistula- Terra Culmensis”** tj. obszar gmin wiejskich: Chełmno (z wyłączeniem miasta Chełmno), Grudziądz (z wyłączeniem miasta Grudziądz), Gruta, Lisewo, Łasin, Płużnica, Radzyń Chełmiński, Rogóźno, Stolno, Świecie nad Osą,

- planują założenie działalności gospodarczej,
- planują ubieganie się o środki na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej za pośrednictwem LGD „Vistula- Terra Culmensis”,
- zainteresowane są prowadzeniem działalności nierejestrowej.

**UWAGA:**

Ubiegając się o środki za pośrednictwem LGD „Vistula- Terra Culmensis” przyszły Wnioskodawca:

- nie może podlegać ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie, chyba że planowana do podjęcia działalność gospodarcza sklasyfikowane będzie jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów,
- nie mógł wykonywać działalności gospodarczej w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

**Dokonując zgłoszenia zgłaszający jest świadomy oraz oświadcza, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych oraz spełnia warunek udziału w spotkaniu informacyjnym.**

## **TERMINY I ZAKRES TEMATYCZNY SPOTKAŃ INFORMACYJNO-KONSULTACYJNYCH:**

TERMINY	MIEJSCA
18.11.2019 r. w godz. od 09.00 do 15.30	Świetlica wiejska w Klamrach (Gm. Chełmno)
25.11.2019 r. w godz. od 09.00 do 15.30	Gminny Ośrodek Kultury w Małym Rudniku (Gm. Grudziądz)

### **Część I ABC małej firmy:**

- prawne aspekty prowadzenia własnej działalności gospodarczej,
- formy organizacyjne prowadzenia działalności gospodarczej,
- rejestracja firmy – krok po kroku,
- systemy rozliczeń podatkowych w działalności gospodarczej,
- wybór formy opodatkowania dochodowego,
- kasa fiskalna i zasady fakturowania,
- rozliczanie używania samochodu osobowego w działalności gospodarczej,
- warsztaty wypełniania dokumentów – wypełnianie druków CEIDG-1, ZUS, i VAT-R.

### **Część II Działalność nierejestrowa:**

- działalność nierejestrowa w pigułce,
- podstawowe obowiązki osoby prowadzącej działalność nierejestrową,
- faktury, rachunki i kasa fiskalna a działalność nierejestrowa,
- rozliczanie podatku dochodowego PIT oraz podatku od towarów i usług VAT,
- obowiązkowe składki ZUS a działalność nierejestrowa,
- zakończenie działalności nierejestrowej.

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ZGŁOSZENIA:**

Zgłoszeń należy dokonywać drogą elektroniczną wysyłając maila na adres sekretariat@lgdvistula.org lub osobiście lub telefonicznie u pracowników Biura LGD w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00, dzwoniąc na jeden z poniższych numerów telefonu:

- Monika Janowska – 695 – 263 – 202,
- Anna Sadowska – 501 – 795 – 541.

### **Rekrutacja na spotkanie 18.11.2019 r. trwa od 29.10.2019 r. do 15.11.2019 r. do godz. 12.00. a na spotkanie 25.11.2019 r. od 29.10.2019 r. do 22.11.2019 r.**

**UWAGA: Liczba miejsc jest ograniczona, będzie brana pod uwagę kolejność dokonania zgłoszenia.**

### **FORMA REKRUTACJI:**

Nabór otwarty, forma: zgłoszenia drogą elektroniczną, na adres e-mail [sekretariat@lgdvistula.org](mailto:sekretariat@lgdvistula.org), wpisując w treść maila dane niezbędne do wypełnienia listy rekrutacyjnej oraz w temacie maila: „Zgłoszenie na spotkanie informacyjne – ABC małej firmy – data spotkania” lub zgłoszenia

osobiste oraz telefoniczne u pracowników Biura LGD, poprzez podanie danych niezbędnych do wypełnienia przez pracowników zgłoszenia - pracownik wypełnia listę na podstawie danych przekazywanych przez zgłaszającego – imię i nazwisko uczestnika, adres, dane kontaktowe uczestnika spotkania, ułatwienia dla osób niepełnosprawnych.

UWAGA: Udział w spotkaniu informacyjno- konsultacyjnym, materiały oraz poczęstunek podczas trwania spotkania informacyjno- konsultacyjnego są bezpłatne (bufet kawowy oraz ciepły poczęstunek). W przypadku rezygnacji z udziału w spotkaniu informacyjno- konsultacyjnym uczestnik jest zobowiązany w terminie 2 dni roboczych przed datą rozpoczęcia spotkania informacyjno- konsultacyjnym skutecznie (drogą telefoniczną, osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) poinformować organizatora o swojej nieobecności.

Informacji nt. spotkania informacyjno- konsultacyjnego oraz zakwalifikowania się do udziału w spotkaniu informacyjno- konsultacyjnym udzielają pracownicy Biura LGD „Vistula – Terra Culmensis”.

### **WYMAGANIA ŻYWIENIOWE:**

W przypadku wymagań żywieniowych wynikających ze stanu zdrowia prosimy o podanie tej informacji podczas dokonywania zgłoszenia.

### **UŁATWIENIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH:**

W przypadku dodatkowych potrzeb organizacyjnych wynikających z niepełnosprawności, prosimy o podanie takiej informacji podczas zgłoszenia, celem odpowiedniego przygotowania miejsca szkolenia (np. informacje o potrzebie tłumacza języka migowego czy dostosowania sali do potrzeb osób niedosłyszących).

### **INNE:**

- Organizator nie zwraca kosztów podróży i zakwaterowania.

**Podanie danych niezbędnych do dokonania zgłoszenia oznacza wyrażenie woli uczestniczenia w zadaniu oraz oświadczenie o prawidłowości danych, zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.**

---

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA SPOTKANIA INFORMACYJNEGO/SZKOLENIA

---

### ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

---

**Administratorem Pana/i danych osobowych jest:**

**LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „VISTULA - TERRA CULMENSIS - ROZWÓJ PRZEZ TRADYCJĘ” (LGD)**

**Adres: Sztynwag 46, 86-302 Sztynwag**

**NIP: 875-149-03-45**

**Tel. 795-761-000**

**Adres e-mail: sekretariat@lgdvistula.org**

### CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

---

Pana/i dane osobowe będziemy przetwarzali w związku z Wdrażaniem Lokalnej Strategii Rozwoju Kierowanej przez Społeczność (LSR) na lata 2016-2023 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania „Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” na podstawie zawartej umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko - Pomorskiego nr umowy: 0006-6933-UM024000615 z dnia 19 maja 2016 r. z późn. zm., w związku z wdrażanym projektem „Koszty bieżące i animacja Lokalnej Grupy Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję” nr naboru: Nr RPKP.11.01.00-IZ.00-04-267/19 w zakresie promocji, monitoringu i ewaluacji na podstawie obowiązku wynikającego z ustaw, z których wynika obowiązek podania danych (art. 6 ust 1 lit c RODO).

W pozostałym zakresie dane będziemy przetwarzali w wyniku dobrowolnej zgody uczestnika (art. 6 ust 1 lit a RODO).

### KATEGORIE PANA/I DANYCH OSOBOWYCH KTÓRE PRZETWARZAMY I WYMÓG/DOBROWOLNOŚĆ ICH PODANIA

---

Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/i danych osobowych:

Imię nazwisko, miejsce zamieszkania, adres e-mail i/lub numer kontaktowy, inne niezbędne dane wymagane dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym wynikające z obowiązku monitoringu uczestników projektu „Koszty bieżące i animacja Lokalnej grupy Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z udziałem w spotkaniu informacyjno- konsultacyjnym, w tym na potrzeby monitorowania uczestników projektu „Koszty bieżące i animacja Lokalnej Grupy Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”.

Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jak i w sposób inny niż zautomatyzowany.

### ODBIORCA PANA/I DANYCH OSOBOWYCH

---

Pana/i dane osobowe będziemy udostępniali następującym podmiotom zewnętrznym:

- Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, będący organem nadzorującym działalność LGD, w tym również organom/instytucjom podległym, które zostały wydelegowane do

ewaluacji i monitoringu wdrażania założeń w ramach działalności LGD, w tym w ramach wdrażanej Lokalnej Strategii Rozwoju Kierowanej przez Społeczność na lata 2016-2023 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania „Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję”, w ramach wdrażanego projektu „Koszty bieżące i animacja Lokalnej Grupy Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”

- Organ Decyzyjny - Rada Lokalnej Grupy Działania „Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” w zakresie niezbędnym do oceny i wyboru operacji/projektów w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD,

- Firma Omikron Mariusz Wachowicz, ul. Mehoffera 66c, lok. 9, 03-131 Warszawa w zakresie niezbędnym do obsługi posiedzeń Rady LGD w Aplikacji Omikron Nabory. Dane przechowywane są na serwerach firmy, z którą LGD „Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” zawarła umowę powierzenia przetwarzania danych.

## PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

---

Nie przekazujemy Pana/i danych osobowych poza teren Polski, Unii europejskiej.

## OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

---

Pana/i dane osobowe przechowywane będą do czasu rozliczenia otrzymanego wsparcia w ramach w/w zawartych umów tj. w przypadku umowy zawartej na Wdrażanie LSR do czasu 31.12.2023 r. a w przypadku umowy zawartej na wdrażanie projektu „Koszty bieżące i animacja Lokalnej Grupy Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję” do 31.12.2024 r. Okres ten zostaje wydłużony na czas ewaluacji i monitoringu.

## PANA/I PRAWA

---

**Ma Pan/i prawo do:**

- 1) Dostępu do swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonaliśmy na podstawie Pana/i zgody przed jej wycofaniem.**
- 2) Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych uczestnika narusza postanowienia RODO.**

**Potwierdzam otrzymanie tej informacji, akceptuję jej postanowienia, w tym w odniesieniu do kategorii odbiorców, którym zostaną udostępnione moje dane osobowe.**