

Załącznik

do Uchwały nr 17/2016 Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Vistula - Terra Culmensis - Rozwój Przez Tradycję”

Sztynwag, 22.11.2016 r.



Kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustalenia lub zmiany kryteriów

Kryteria wyboru operacji, poza kryteriami dostępu danego programu, pozwolą wybrać do realizacji takie operacje, które przyczynią się do realizacji celów ogólnych, szczegółowych a w konsekwencji pozwolą osiągnąć założone w LSR przedsięwzięcia.

- ▲ Przedsięwzięcie 1.1.1 Tworzenie nowych firm - premie
- ▲ Przedsięwzięcie 1.1.2 Rozwój istniejących firm - dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 1.2.1 Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości – dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 2.1.1 Inwestycje w infrastrukturę – dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 2.1.2 Rewitalizacja obszarów wiejskich - dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 3.1.1 Aktywne społeczeństwo obszaru objętego LSR – dotacje (projekty grantowe)

Kryteria te mają przyznane wagi punktowe, które wnioskodawca musi osiągnąć w takim stopniu, by uzyskać minimalną liczbę punktów, która każdorazowo będzie wskazana w ogłoszeniu o naborze.

Tylko uzyskanie minimalnej liczby punktów kwalifikuje wnioskodawcę do ubiegania się o środki.

Formy wsparcia:

Premia - operacje realizowane w ramach środków PROW na lata 2014-2020 – premia przyznawana jest w przypadku przyznawania wsparcia na rozpoczęcie działalności gospodarczej (Przedsięwzięcie 1.1.1 Tworzenie nowych firm). Kwota premii – 60.000,00 zł. Kwota premii jest kwotą stałą, co oznacza, iż nie może być przyznana w mniejszej lub większej niż 60 tys. zł wysokości.

Dotacja - refundacja – operacje realizowane w ramach środków PROW na lata 2014-2020 (inwestycje infrastrukturalne, wsparcie istniejących firm); operacje realizowane w ramach środków RPO WK-P na lata 2014-2020 w ramach Osi 7 (operacje dotyczące rewitalizacji oraz tworzenia inkubatorów przedsiębiorczości) oraz operacje realizowane w ramach środków RPO WK-P na lata 2014-2020 w ramach Osi 11 (operacje z zakresu aktywizacji społeczno – zawodowej i włączenia społecznego mieszkańców obszaru). Wysokość dotacji uzależniona jest od rodzaju operacji oraz od rodzaju beneficjentów.

Programy:

PROW na lata 2014-2020 – Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

RPO W K-P na lata 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:

Oś 7 - Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działanie 7.1 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność (fundusz EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)

Oś 11 – Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR(fundusz EFS- Europejski Fundusz Społeczny)

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach PROW na lata 2014-2020 (premie)

CEL OGÓLNY NR I: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 1.1: Zwiększenie nowych podmiotów działalności gospodarczej na obszarze LSR do 2022 roku

ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI – NOWE FIRMY

LP	Kryterium	Liczba pkt	Uzasadnienie	Źródło weryfikacji
1	W ramach operacji zakłada się utworzenie miejsc pracy na poziomie wyższym niż wymagany: - 2 etaty i więcej – 10 pkt, - od 1,5 etatu do 2 etatów – 5 pkt. Kryterium rozłączne.	10 lub 5	Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy. Punkty przyznaje się za nowo utworzone w wyniku realizacji operacji miejsca pracy w przeliczeniu na etat średnioroczny. Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in. wysokie bezrobocie, niewystarczającą ilość miejsc pracy.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.
2	W ramach operacji zakłada się stosowanie rozwiązań innowacyjnych.	3 lub 0	Preferuje się operacje, których zakres wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji W K-P do 2020 roku. http://www.innowacje.kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2012/05/Z5-Inteligentna-specjalizacja.pdf	Opis stosowania rozwiązań innowacyjnych przez beneficjenta dokument dodatkowy LGD.
3	W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR: - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt,	6 lub 4 lub 2 lub 0	Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD. - tablica informacyjna - odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020". Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego,	Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.

	<p>- informacja na materiałach powielanych - 2 pkt.</p> <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.</p>		<p>typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie, na urządzeniu. W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty).</p> <p>- strona internetowa – zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji.</p> <p>- informacja na materiałach powielanych – tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD oraz formułę: „Europejskie Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”.</p>	
4	<p>W ramach operacji zaplanowano uruchomienie działalności gospodarczej, której podstawę będą stanowiły lokalne produkty rolne.</p>	2 lub 0	<p>Lokalny produkt rolny to produkt wytwarzany, pozyskiwany na obszarze gmin wchodzących w skład LGD „Vistula”.</p> <p>Preferuje się wspieranie lokalnego rynku, sieciowanie przedsiębiorców, producentów, pozyskiwanie partnerów a tym samym wspieranie finansowo dostawców produktów z obszaru LGD „Vistula”.</p> <p>Analiza SWOT wskazuje na: zbyt niską świadomość ekologiczną, w tym zbyt niski poziom wykorzystania zasobów przyrodniczych, na zbyt niski poziom współpracy międzysektorowej i dialogu społecznego, na niską aktywność gospodarczą mieszkańców, na niewystarczająco rozwinięty sektor przetwórstwa lokalnego. W mocnych stronach wskazuje się na: rozwinięte rolnictwo, a w szansach na: rosnące zainteresowanie produktami lokalnymi, tradycyjnymi i ekologicznymi; stworzenie sprawnych łańcuchów sprzedaży i rynków zbytu dla lokalnych produktów.</p>	<p>Opis wykorzystania produktów lokalnych przez beneficjenta – dokument dodatkowy LGD.</p>
5	<p>Planowany czas realizacji operacji:</p> <p>- jest mniejszy lub równy 3 miesiące - 15 pkt, - jest wyższy niż 3 miesiące i nie przekracza 6 miesięcy - 8 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p>	15 lub 8 lub 0	<p>Preferowane są operacje realizowane w krótszym terminie ze względu na konieczność płynnego rozliczenia środków. Operacje zrealizowane w terminie szybszym, pozwalają w przypadku powstania oszczędności, ogłosić kolejny konkurs, tym samym dać szansę innym Wnioskodawcom ubiegać się o środki.</p> <p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż czas realizacji operacji jest mniejszy lub równy 6 m-cy.</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o planowanym czasie realizacji operacji - dokument dodatkowy LGD.</p> <p>Uwaga: określając czas realizacji operacji należy mieć na uwadze</p>

			Czas realizacji operacji liczony jest od dnia otrzymania I transzy premii na konto beneficjenta.	rodzaj planowanych do realizacji zadań. Określony planowany czas realizacji operacji musi być tożsamy z zapisami wniosku.
6	Wnioskodawca jest osobą należącą do grupy defaworyzowanej.	12 lub 0	<p>Grupa defaworyzowana: grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania LGD Vistula, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby do 35 roku życia, - osoby powyżej 50 roku życia, - kobiety, - osoby niepełnosprawne. <p>Status ten sprawdzany jest na dzień złożenia wniosku.</p> <p>Osoba do 35 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 35 lat.</p> <p>Osoby powyżej 50 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku ma ukończone 50 lat i więcej.</p>	<p>Oświadczenie beneficjenta o posiadaniu statusu osoby niepełnosprawnej – dokument dodatkowy LGD.</p> <p>W przypadku przynależności do pozostałych grup defaworyzowanych – informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie</p>
7	<p>Wnioskodawca posiada kwalifikacje lub doświadczenie zgodne z zakresem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 4 pkt, - merytorycznym związanym z rodzajem planowanej działalności gospodarczej - 7 pkt. <p>Wnioskodawca może załączyć maksymalnie 3 dokumenty.</p> <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 11 pkt.</p>	11 lub 7 lub 4 lub 0	<p>Preferuje się by wnioskodawca posiadał doświadczenie co pozwoli na sprawną i prawidłową realizację zaplanowanych działań.</p> <p>Wiedza i doświadczenie pozwolą uniknąć błędów, omyłek co zagwarantuje sukces w prowadzeniu firmy.</p> <p>Preferuje się by wnioskodawca posiadał doświadczenie lub kwalifikacje w zakresie prowadzenia i zarządzania działalnością gospodarczą co da większe powodzenie zrealizowania operacji tj. utworzenia i funkcjonowania nowej firmy.</p> <p>Preferuje się aby wnioskodawca posiadał wiedzę lub doświadczenie związane z rodzajem planowanej do uruchomienia działalności gospodarczej .</p> <p>Celem potwierdzenia kwalifikacji i wiedzy w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania należy przedłożyć: zaświadczenia, certyfikaty itp. ukończenia kursów, szkoleń, świadectwa lub dyplomy ukończenia szkoły.</p> <p>Celem potwierdzenie merytorycznego związania z rodzajem planowanej działalności gospodarczej należy przedłożyć certyfikaty, świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy cywilnoprawne, świadectwa lub dyplomy ukończenia szkoły.</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o posiadanych kwalifikacjach lub doświadczeniu zgodnym z zakresem - dokument dodatkowy LGD. Do oświadczenia należy załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie.</p>

8	<p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wzięty udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p>	9 Lub 0	<p>LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem</p> <p>By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta .</p>	<p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu /szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p>
9	<p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu.</p>	3 lub 0	<p>W tym kryterium ocenia się czy operacja wpływa na poprawę środowiska naturalnego. Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Preferuje się operacje przyczyniające się do ograniczenia emisji gazów cieplarnianych.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku budowy, przebudowy, remontu zaplanowano jego termomodernizację, tj. ocieplenie ścian lub/i stropów lub/i dachu lub/i fundamentów; lub/i zaplanowano wymianę systemu ogrzewania na energooszczędne; lub/i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny-panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła); lub/i zastosowano proces mikrokogeneracji (proces technologiczny polegający na skojarzeniu produkcji energii cieplnej i elektrycznej w oparciu o wykorzystanie urządzeń małych i średnich mocy) lub/i zastosowano proces mikrotrigeneracji (efektywne wykorzystanie energii elektrycznej, ciepła i chłodu w jednej instalacji oraz 	<p>Informacje zawarte w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>

			zamontowano oświetlenie energooszczędne np. typu LED. - w pozostałych przypadkach zaplanowano wymianę lub wymieniono oświetlenie energooszczędne, np. typu LED i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny - panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła).	
10	Wnioskodawca jest zameldowany nieprzerwanie na pobyt stały lub czasowy na obszarze LSR od co najmniej 24 miesięcy na dzień złożenia wniosku.	14 lub 0	Preferuje się by operacje były realizowane przez beneficjentów, którzy są zameldowani na stałe lub tymczasowo z zamiarem pobytu, którzy znają teren i chcą być z nim w przyszłości związane. Dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę – aktualne, urzędowe zaświadczenie o zameldowaniu. Wnioskodawca powinien załączyć do wniosku kserokopię dokumentów potwierdzających meldunek stały lub czasowy. W przypadku zmiany przepisów dotyczących obowiązku meldunkowego dozwolone będzie przedstawienie dokumentów innych niż urzędowe zaświadczenie o zameldowaniu. Szczegółowe informacje dotyczące rodzaju dokumentów zostaną przedstawione najpóźniej w dniu rozpoczęcia naboru.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz kserokopia dokumentu potwierdzającego związenie z obszarem.
	RAZEM	85	Wymagane minimum: 43	

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach PROW na lata 2014-2020 (dotacje)

CEL OGÓLNY NR I: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 1.2: Rozwój istniejących podmiotów działalności gospodarczej na obszarze LSR do 2022 roku

(ROZWÓJ ISTNIEJĄCYCH FIRM)

LP	Kryterium	Liczba pkt	Sposób weryfikacji	Źródło weryfikacji
1	W ramach operacji zakłada się utworzenie miejsc pracy na poziomie wyższym niż wymagany: - 2 etaty i więcej – 14pkt, - od 1,5 etatu do 2 etatów – 7 pkt. Kryterium rozłączne.	14 lub 7	Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy. Punkty przyznaje się za nowo utworzone w wyniku realizacji operacji miejsca pracy w przeliczeniu na etat średnioroczny. Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in. wysokie bezrobocie, niewystarczającą ilość miejsc pracy.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.
2	W ramach operacji zakłada się stosowanie rozwiązań innowacyjnych.	3 lub 0	Preferuje się operacje, których zakres wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji WK-P do 2020 roku. http://www.innowacje.kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2012/05/Z5-Inteligentna-specjalizacja.pdf	Opis stosowania rozwiązań innowacyjnych przez beneficjenta

				– dokument dodatkowy LGD.
3	<p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt, - informacja na materiałach powielanych - 2 pkt. <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.</p>	6 lub 4 lub 2 lub 0	<p>Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD.</p> <ul style="list-style-type: none"> - tablica informacyjna - odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020". Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie, na urządzeniu. W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty). - strona internetowa – zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji. - informacja na materiałach powielanych – tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD oraz formułę: „Europejskie Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”. 	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.</p>
4	<p>W ramach operacji zostanie zatrudniona osoba/y należąca do grupy defaworyzowanej.</p>	5 lub 0	<p>Grupa defaworyzowana: grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania LGD Vistula, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby do 35 roku życia, - osoby powyżej 50 roku życia, - kobiety, - osoby niepełnosprawne. <p>Status ten sprawdzany jest na dzień złożenia wniosku.</p> <p>Osoba do 35 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 35 lat.</p> <p>Osoby powyżej 50 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku ma ukończone 50 lat i więcej.</p>	<p>Oświadczenie beneficjenta o posiadaniu statusu osoby niepełnosprawnej – dokument dodatkowy LGD.</p> <p>W przypadku przynależności do pozostałych grup defaworyzowanych – informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie</p>

5	<p>Wnioskowana kwota pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie przekracza 130 tys. zł - 15 pkt, - jest wyższa niż 130 tys. zł i nie przekracza 160 tys. zł - 10 pkt, - jest wyższa niż 160 tys. i nie przekracza 190 tys. zł - 5 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	<p>15 lub 10 lub 5 lub 0</p>	<p>Preferuje się operacje o niższej wartości wnioskowanej pomocy, co gwarantuje otrzymanie dotacji przez większą liczbę osób z obszaru, a tym samym stworzenie większej liczby miejsc pracy i zmniejszenie bezrobocia.</p> <p>Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in.: małą liczbę przedsiębiorstw, wysokie bezrobocie, niewystarczająca ilość miejsc pracy.</p> <p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż kwota jest niższa lub równa 130 tys. w pierwszym przypadku; jest niższa lub równa 160 tys. w drugim przypadku i jest niższa lub równa 190 tys. zł w trzecim przypadku.</p>	<p>Informacje zawarte w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>
6	<p>Udział wkładu własnego wyższy niż wymagany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od 5% - do 15% włącznie - 3 pkt, - pow. 15% - do 25% włącznie - 6 pkt, - pow. 25% - 9 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	<p>9 lub 6 lub 3 lub 0</p>	<p>Premiowane będą operacje, gdzie Wnioskodawca wniesie większy wkład własny. Da to możliwość realizacji większej liczby lub zwiększy zakres realizowanych operacji przy tej samej puli środków.</p> <p>Przez wkład własny rozumiemy wyłącznie wkład finansowy.</p>	<p>Informacje zawarte w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>
7	<p>Planowany czas realizacji operacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie przekracza 3 miesięcy - 15 pkt, - jest wyższy niż 3 miesiące i nie przekracza 6 miesięcy - 7 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	<p>15 lub 7 lub 0</p>	<p>Preferowane są operacje realizowane w krótszym terminie ze względu na konieczność płynnego rozliczenia środków. Operacje zrealizowane w terminie szybszym, pozwalają w przypadku powstania oszczędności, ogłosić kolejny konkurs, tym samym dając szansę innym Wnioskodawcom ubiegającym się o środki.</p> <p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż czas realizacji operacji jest mniejszy lub równy 3 m-ce w pierwszym przypadku i jest mniejszy lub równy 6 miesięcy w drugim przypadku.</p> <p>Czas realizacji operacji liczony jest od dnia podpisania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia.</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o planowanym czasie realizacji operacji.</p> <p>Uwaga: określając czas realizacji operacji należy mieć na uwadze rodzaj planowanych do realizacji zadań. Określony planowany czas realizacji operacji musi być tożsamy z zapisami wniosku</p>
8	<p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu.</p>	<p>3 lub 0</p>	<p>W tym kryterium ocenia się czy operacja wpływa na poprawę środowiska naturalnego. Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Preferuje się operacje przyczyniające się do ograniczenia emisji gazów cieplarnianych.</p>	<p>Informacje zawarte w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>

			<p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku budowy, przebudowy, remontu zaplanowano jego termomodernizację, tj. ocieplenie ścian lub/i stropów lub/i dachu lub/i fundamentów; lub/i zaplanowano wymianę systemu ogrzewania na energooszczędne; lub/i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny-panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła); lub/i zastosowano proces mikrokogeneracji (proces technologiczny polegający na skojarzeniu produkcji energii cieplnej i elektrycznej w oparciu o wykorzystanie urządzeń małych i średnich mocy) lub/i zastosowano proces mikrotrigeneracji (efektywne wykorzystanie energii elektrycznej, ciepła i chłodu w jednej instalacji oraz zamontowano oświetlenie energooszczędne np. typu LED. - w pozostałych przypadkach zaplanowano wymianę lub wymieniono oświetlenie energooszczędne, np. typu LED i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny - panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła). 	
9	<p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p>	9 Lub 0	<p>LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wnioskowi wybrać do dofinansowania. Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta .</p>	<p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu / szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p>
10	<p>Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 24 miesiące - 3 pkt, - powyżej 24 do 36 miesięcy 	9 lub 6 lub 3	<p>Preferuje się wsparcie Wnioskodawców, którzy działają dłużej na obszarze LSR. Pozwala to zakładać rzetelność firmy, stabilną sytuację na rynku pracy, znajomość branży.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty przedstawione przez</p>

	włącznie - 6 pkt, - pow. 36 miesięcy - 9 pkt. Kryterium rozłączne.	lub 0	Im dłuższy okres prowadzenia działalności tym korzystniej. W okres prowadzenia działalności nie wlicza się okresu zawieszenia firmy.	Wnioskodawcę: aktualny wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.
11	Wnioskodawca posiada siedzibę lub zgłoszone dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LSR od co najmniej 24 miesięcy na dzień złożenia wniosku.	12 lub 0	Preferuje się Wnioskodawców, którzy działają na obszarze LSR. Wnioskodawca powinien załączyć do wniosku kserokopię dokumentów potwierdzających adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę: aktualny wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.
	RAZEM	100	Wymagane minimum: 50	

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach RPO W K-P na lata 2014-2020 (OŚ 7) (dotacje)

CEL OGÓLNY NR I: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 1.3: Zwiększenie liczby instytucji otoczenia biznesu na obszarze LSR do 2022 roku

(INKUBATORY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI)

LP	Kryterium	Liczba pkt	Sposób weryfikacji/ preferencje	Źródło weryfikacji
1	Udział wkładu własnego wyższy niż wymagany o co najmniej 5%.	5 lub 0	Premiowane będą operacje, gdzie Wnioskodawca wniesie większy wkład własny. Da to możliwość realizacji większej liczby lub zwiększy zakres realizowanych operacji przy tej samej puli środków. Przez wkład własny rozumiemy wyłącznie wkład finansowy.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w załącznikach do wniosku o dofinansowanie.
2	W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR: - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt,	6 lub 4 lub 2 lub 0	Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD. - Tablica informacyjna - odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis" logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w	Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.

	- informacja na materiałach powielanych - 2 pkt. Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.		ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie, na urządzeniu. W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty). - strona internetowa – zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji. - informacja na materiałach powielanych – tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu.	
3	W ramach operacji zakłada się utworzenie co najmniej 1 etatu średniorocznego.	15 lub 0	Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy. Punkty przyznaje się za nowo utworzone w wyniku realizacji operacji miejsca pracy w przeliczeniu na etat średnioroczny.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w załącznikach do wniosku o dofinansowanie.
4	W ramach operacji zostanie zatrudniona osoba należąca do grupy defaworyzowanej.	7 lub 0	Grupa defaworyzowana: grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania LGD Vistula, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy - osoby do 35 roku życia, - osoby powyżej 50 roku życia, - kobiety, - osoby niepełnosprawne. Status ten sprawdzany jest na dzień złożenia wniosku. Osoba do 35 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 35 lat. Osoby powyżej 50 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku ma ukończone 50 lat i więcej.	Oświadczenie beneficjenta o posiadaniu statusu osoby niepełnosprawnej – dokument dodatkowy LGD. W przypadku przynależności do pozostałych grup defaworyzowanych – informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie

5	<p>Zakres usług świadczonych przez inkubator obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doradztwo dla osób planujących podjęcie działalności gospodarczej – 2 pkt, - informowanie o możliwościach uzyskania dofinansowania na uruchomienie działalności gospodarczej – 2 pkt, - doradztwo księgowo-rachunkowe – 2 pkt, - doradztwo prawne – 2 pkt, - działania sieciujące lokalnych przedsiębiorców – 2 pkt, - świadczenie usług na rzecz grup defaworyzowanych (odbiorcami usług w co najmniej 60% będą osoby z grupy defaworyzowanej) – 10 pkt. 	max. 20	<p>Preferuje się szeroki wachlarz usług, co jest podstawą funkcjonowania inkubatora. Świadczenie różnego rodzaju usług w jednym miejscu gwarantuje otrzymanie informacji w jednym czasie i pozwoli beneficjentowi uzyskać poradę, odpowiedź, usługę. Możliwość skorzystania z porady świadczonej blisko miejsca zamieszkania, prowadzenia swojej działalności ma pozwolić przedsiębiorcom i potencjalnym przedsiębiorcom w sposób prosty, łatwy rozwijać i prowadzić swoje firmy.</p> <p>Preferuje się ponadto wsparciem osoby z grupy defaworyzowanej (kobiety, osoby niepełnosprawne, osoby w wieku do 35 r.ż lub pow, 50 r. ż).</p>	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w załącznikach do wniosku o dofinansowanie.
6	Operacja zakłada stworzenie instytucji otoczenia biznesu prowadzącej działania o zasięgu ponadgminnym.	10 lub 0	Preferuje się by operacja skierowana była do odbiorców z całego obszaru objętego LSR a nie zamykała się na odbiorców z terenu tylko jednej gminy, w jakiej inkubator przedsiębiorczości powstał. Instytucja taka ma służyć równo wszystkim mieszkańcom obszaru LGD.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w załącznikach do wniosku o dofinansowanie.
7	Operacja obejmuje adaptację pomieszczeń i Wnioskodawca posiada prawa do dysponowania nieruchomością na minimum 10 lat.	7 lub 0	<p>Preferuje się by operacja zakładała dostosowanie pomieszczeń do potrzeb przyszłych beneficjentów. Preferuje się by Wnioskodawca planujący remont pomieszczeń na potrzeby utworzenia inkubatora dysponował prawem do nieruchomości na minimum 10 lat. Dysponowanie nieruchomością przez co najmniej 10 lat daje stabilizację i podstawy do działalności inkubatora przez znaczący okres czasu, co będzie z korzyścią dla mieszkańców / przedsiębiorców z obszaru LSR.</p> <p>Prawo do dysponowania nieruchomością, ze względu na trwałość operacji i związaną z celem musi wynosić min.10 lat. Termin ten liczony jest od dnia podpisania umowy na realizację operacji.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie .</p> <p>Należy przedłożyć: Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością- kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu podczas składania wniosku o przyznanie pomocy).</p>
8	<p>Planowany czas realizacji operacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie przekracza 12 miesięcy łącznie – 15 pkt, 	15 lub 10	<p>Preferowane są operacje realizowane w krótszym terminie powodujące jak najszybsze świadczenie usług w ramach inkubatora.</p> <p>Czas realizacji operacji liczony jest w okresie od dnia podpisania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia</p>	Informacje zawarte w Oświadczeniu o planowanym czasie realizacji operacji.

	- powyżej 12 miesięcy do 18 miesięcy – 10 pkt.	lub 0	do dnia uruchomienia działalności inkubatora, tj. od dnia rozpoczęcia świadczenia usług.	Uwaga: określając czas realizacji operacji należy mieć na uwadze rodzaj planowanych do realizacji zadań. Określony planowany czas realizacji operacji musi być tożsamy z zapisami wniosku
9	W ramach operacji zostaną przeprowadzone działania wspierające podmioty ekonomii społecznej.	15 lub 0	Preferowane będą operacje, które będą zakładały świadczenie pomocy na rzecz podmiotów ekonomii społecznej. Pomocą może być: wsparcie szkoleniowe, doradcze, nawiązanie współpracy, pomoc w rozliczaniu wniosku, pomoc w aplikowaniu o środki, użyczenia pomieszczenia, współrealizacja projektów, wymiana doświadczeń, wsparcie finansowe, rzeczowe itp. Współpraca taka pozwoli na wymianę doświadczeń, zsięciowanie, na wzajemną pomoc, na wsparcie podmiotów działających na rzecz mieszkańców obszaru LSR.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w Szczegółowym opisie wpływu na sektor ekonomii społecznej – dokument dodatkowy LGD.
10	Wnioskodawcą jest JST	20	Realizacja zadań w zakresie tworzenia instytucji wspierających przedsiębiorczość - inkubatorów przez jst zapewni większą ich trwałość i dostępność dla mieszkańców oraz istniejących firm. Jst posiadają odpowiednie zaplecze finansowe niezbędne do utrzymania i rozwoju utworzonych Inkubatorów; nie działają dla osiągnięcia zysku. LGD premiując tego rodzaju instytucje chce realizować ideę współpracy międzysektorowej na linii: ngo (sektor społeczny) a jst (sektor publiczny). W słabych stronach Analizy SWOT wykazano: zbyt niski poziom współpracy międzysektorowej i dialogu społecznego.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.
	RAZEM	120	Wymagane minimum: 60	

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach PROW 2014-2020 (dotacje)

CEL OGÓLNY NR II: Poprawa atrakcyjności obszaru LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 2.1: Poprawa standardu infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej do 2022 roku

DZIAŁANIA W ZAKRESIE ROZWOJU INFRASTRUKTURY

LP	Kryterium	Liczba pkt	Sposób weryfikacji	Źródło weryfikacji
1	W ramach operacji zaplanowano działania informujące o	6 lub 4 lub 2	Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się	Informacje zawarte w Oświadczeniu o

	<p>dofinansowaniu ze środków LSR: - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt, - informacja na materiałach powielanych - 2 pkt.</p> <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt</p>	<p>lub 0</p>	<p>do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD. - tablica informacyjna - odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020". Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie, na urządzeniu. W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty). - strona internetowa – zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji. - informacja na materiałach powielanych – tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD oraz formułę: „Europejskie Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”.</p>	<p>rozpowszechniani u marki LGD – dokument dodatkowy LGD.</p>
<p>2</p>	<p>Planowany czas realizacji operacji nie przekracza: - 9 miesięcy - 20 pkt, - powyżej 9 do 12 miesięcy łącznie - 15 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p>	<p>20 lub 15 lub 0</p>	<p>Preferowane są operacje realizowane w krótszym terminie ze względu na konieczność płynnego rozliczenia środków. Operacje zrealizowane w terminie szybszym, pozwalają w przypadku powstania oszczędności, przeprowadzić procedurę dającą możliwość ogłoszenia kolejnego konkursu, tym samym dając szansę innym Wnioskodawcom ubiegającym się o środki. Czas realizacji operacji liczony jest od dnia podpisania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia do dnia wykonania zadań zmierzających do powstania obiektów użyteczności publicznej tj. do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru.</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o planowanym czasie realizacji operacji.</p> <p>Uwaga: określając czas realizacji operacji należy mieć na uwadze rodzaj planowanych do realizacji zadań. Określony planowany czas realizacji operacji musi być tożsamy z zapisami wniosku</p>

3	Operacja zakłada stworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych.	15 Lub 0	Kryterium oceniane będzie na podstawie analizy, czy proponowane w projekcie rozwiązania ułatwią użytkowanie obiektu lub dostęp do infrastruktury osobom niepełnosprawnym. Preferuje się operacje, które będą uwzględniały potrzeby i oczekiwania osób z grupy defaworyzowanej (osoby niepełnosprawne). We wniosku należy szczegółowo opisać rozwiązania ułatwiające użytkowanie obiektu lud poprawiające dostęp osobom niepełnosprawnych oraz wskazać jakie potrzeby i oczekiwania osób niepełnosprawnych uwzględniono w projekcie.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.
4	Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wnioski.	9 Lub 0	LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem . By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania. Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest: 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta .	Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu / szkoleniu dostępne w biurze LGD.
5	Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu.	3 lub 0	W tym kryterium ocenia się czy operacja wpływa na poprawę środowiska naturalnego. Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Preferuje się operacje przyczyniające się do ograniczenia emisji gazów cieplarnianych. Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań: - w przypadku budowy, przebudowy, remontu zaplanowano jego termomodernizację, tj. ocieplenie ścian lub/i stropów lub/i dachu lub/i fundamentów; lub/i zaplanowano wymianę systemu ogrzewania na energooszczędne; lub/i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor	Informacje zawarte w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.

			<p>słoneczny-panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła); lub/i zastosowano proces mikrokogeneracji (proces technologiczny polegający na skojarzeniu produkcji energii cieplnej i elektrycznej w oparciu o wykorzystanie urządzeń małych i średnich mocy) lub/i zastosowano proces mikrotrigeneracji (efektywne wykorzystanie energii elektrycznej, ciepła i chłodu w jednej instalacji oraz zamontowano oświetlenie energooszczędne np. typu LED.</p> <p>- w pozostałych przypadkach zaplanowano wymianę lub wymieniono oświetlenie energooszczędne, np. typu LED i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny - panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła).</p>	
6	Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości do 5 tys. mieszkańców.	5 lub 0	Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości liczącej do 5 tys. mieszkańców. W przypadku, kiedy operacja realizowana będzie w kilku miejscowościach kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli każda z tych miejscowości oddzielnie liczyć będzie do 5 tys. mieszkańców. Preferuje się realizację operacji w miejscowościach mniejszych, ponieważ to te małe miejscowości najczęściej są mniej doinwestowane, nieposiadające albo posiadające w ograniczonym zakresie infrastrukturę kulturalną, rekreacyjną czy turystyczną lub drogową.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.
7	Operacja dotyczy infrastruktury: - rekreacyjnej lub turystycznej - 20 pkt, - kulturalnej - 17 pkt, - drogowej z włączeniem społecznym - 15 pkt. Kryterium rozłączne.	20 lub 17 lub 15 lub 0	Preferowane są operacje, które w istotny sposób przyczyniają się do rozwoju obszaru LSR. Wg badań własnych LGD, analizy SWOT nadal największe braki zauważa się w infrastrukturze rekreacyjnej oraz turystycznej. W związku z czym operacje w tym zakresie będą preferowane w pierwszej kolejności. Obiekty takie są najbardziej potrzebne na obszarach wiejskich. Są to obiekty typu, np. place zabaw, siłownie zewnętrzne, miejsca rekreacji i wypoczynku, ścieżki rowerowe. Drugim preferowanym rodzajem infrastruktury są te z zakresu kulturalnego, typu, np. świetlice wiejskie, domy kultury. Kolejnym rodzajem są inwestycje drogowe.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.
	RAZEM	90	Wymagane minimum: 45	

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach RPO W K-P na lata 2014-2020 (OŚ 7) (dotacje)

CEL OGÓLNY NR II: Poprawa atrakcyjności obszaru LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 2.2: Rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej na obszarze LSR do 2022 roku

DZIAŁANIA W ZAKRESIE ROZWOJU INFRASTRUKTURY

	Działania w ramach gminnych programów rewitalizacji			
LP	Kryterium	Liczba pkt	Sposób weryfikacji	Źródło weryfikacji

1	Stopa bezrobocia w powiecie, na terenie którego zostanie przeprowadzona operacja, jest wyższa niż w województwie.	23 lub 0	Preferuje się by operacje były realizowane w miejscowościach, gdzie jest wysokie bezrobocie. Działania te mają niwelować ten stan. Stopa bezrobocia wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc w jakim złożono do LGD wnioszek.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie/Dane własne LGD.
2	W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR: - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt, - informacja na materiałach powielanych - 2 pkt. Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.	6 lub 4 lub 2 lub 0	Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD. - Tablica informacyjna - odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie, na urządzeniu. W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty). - strona internetowa – zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji. - informacja na materiałach powielanych – tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu.	Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.
3	Planowany czas realizacji operacji: - jest mniejszy lub równy 12 miesięcy- 22 pkt, - jest wyższy niż 12 miesięcy i nie przekracza 18 miesięcy - 15 pkt. Kryterium rozłączne.	22 lub 15 lub 0	Preferowane są operacje realizowane w krótszym terminie ze względu na konieczność płynnego rozliczenia środków. Operacje zrealizowane w terminie szybszym, pozwalają w przypadku powstania oszczędności ,ogłosić kolejny konkurs, tym samym dając szansę innym Wnioskodawcom ubiegającym się o środki. Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż czas realizacji operacji jest mniejszy lub równy 18 m-cy. Czas realizacji operacji liczony jest od dnia podpisania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia do dnia wykonania zadań zmierzających do powstania obiektów użyteczności publicznej tj. do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru.	Informacje zawarte w Oświadczeniu o planowanym czasie realizacji operacji. Uwaga: określając czas realizacji operacji należy mieć na uwadze rodzaj planowanych do realizacji zadań. Określony planowany czas realizacji operacji

				musi być tożsamy z zapisami wniosku.
4	Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu.	3 lub 0	<p>W tym kryterium ocenia się czy operacja wpływa na poprawę środowiska naturalnego. Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Preferuje się operacje przyczyniające się do ograniczenia emisji gazów cieplarnianych.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku budowy, przebudowy, remontu zaplanowano jego termomodernizację, tj. ocieplenie ścian lub/i stropów lub/i dachu lub/i fundamentów; lub/i zaplanowano wymianę systemu ogrzewania na energooszczędne; lub/i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny-panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła); lub/i zastosowano proces mikrokogeneracji (proces technologiczny polegający na skojarzeniu produkcji energii cieplnej i elektrycznej w oparciu o wykorzystanie urządzeń małych i średnich mocy) lub/i zastosowano proces mikrotrigeneracji (efektywne wykorzystanie energii elektrycznej, ciepła i chłodu w jednej instalacji oraz zamontowano oświetlenie energooszczędne np. typu LED. - w pozostałych przypadkach zaplanowano wymianę lub wymieniono oświetlenie energooszczędne, np. typu LED i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny - panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła). 	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i załącznikach do wniosku o dofinansowanie.
5	Operacja zakłada stworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych.	15 lub 0	Kryterium oceniane będzie na podstawie analizy, czy proponowane w projekcie rozwiązania ułatwią użytkowanie obiektu lub dostęp do infrastruktury osobom niepełnosprawnym. Preferuje się operacje, które będą uwzględniały potrzeby i oczekiwania osób z grupy defaworyzowanej (osoby niepełnosprawne). We wniosku należy szczegółowo opisać rozwiązania ułatwiające użytkowanie obiektu lub poprawiające dostęp osobom niepełnosprawnym oraz wskazać jakie potrzeby i oczekiwania osób niepełnosprawnych uwzględniono w projekcie-	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i załącznikach do wniosku o dofinansowanie.
6	Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie	9 Lub 0	LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem	Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta

	spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru w którym wnioskodawca zamierza złożyć wnioszek-		<p>By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta .</p>	weryfikująca udział w spotkaniu /szkoleniu dostępne w biurze LGD.
	RAZEM	90	Wymagane minimum: 45	

Kryteria wyboru grantobiorców

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach projektów grantowych w ramach RPO W K-P na lata 2014-2020 (Oś 11) (dotacje)

Cel III: Wzmocnienie kapitału społecznego, wzrost aktywizacji społeczno - zawodowej, włączenie społeczne, animacja i aktywizacja mieszkańców obszaru LSR oraz promocja obszaru do 2022 roku

Cel szczegółowy: Aktywizacja społeczno – zawodowa i włączenie społeczne mieszkańców obszaru LSR do 2022 roku

AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA

LP	Kryterium	Liczba punktów	Uzasadnienie	Źródło weryfikacji
1	<p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt, - informacja na materiałach powielanych - 2 pkt. 	6 lub 4 lub 2 lub 0	<p>Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tablica informacyjna - odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej oraz logo LGD "Vistula – Terra, logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, 	Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.

	Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.		<p>na drzwiach wejściowych, na śłupie, na urządzeniu. W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty).</p> <p>- strona internetowa – zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji.</p> <p>- informacja na materiałach powielanych – tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu.</p>	
2	Wnioskodawca złożył 1 (jeden) wniosek w naborze.	8	"Preferuje się by Wnioskodawca składał jeden wniosek, kompleksowo rozwiązujący problemy, aniżeli 2 lub więcej. Kompleksowość zapewniona w ramach jednego wniosku zakłada większy sukces w realizacji celu operacji. LGD przez to kryterium będzie rekomendowało kompleksowe podejście do rozwiązywania problemów, a tym samym spowoduje to wsparcie większej liczby różnych wnioskodawców.	Rejestr wpływu wniosków.
3	Operacja obejmuje realizację projektów komplementarnych - 2 i więcej typy projektów wymienione w SzOOP RPO WK-P na lata 2014-2020 dla Działania 11.1 w ramach Osi Priorytetowej 11.	18	<p>Kompleksowość (2 i więcej typów projektów) zapewniona w ramach jednego wniosku zakłada większy sukces w realizacji celu operacji.</p> <p>Typy projektów zgodne z aktualnym Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (dostępny na stronie: www.mojregion.eu)</p>	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i załącznikach do wniosku o dofinansowanie.
4	Operacja realizowana w partnerstwie	8	<p>Operacja realizowana w partnerstwie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W przypadku jst z publicznymi służbami zatrudnienia lub/i z ngo, 2) W przypadku wnioskodawcy nie zaliczanego do sektora finansów publicznych partnerstwo z jst lub/i OPS lub/i publiczne służby zatrudnienia, których działania dotyczą obszaru, na którym będzie realizowany projekt. <p>Przez partnerstwo rozumie się projekt, w którym partner realizuje przynajmniej jedno z działań zaplanowanych w projekcie.</p>	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz na podstawie Oświadczenia partnera o uczestnictwie w partnerstwie – dokument dodatkowy LGD.

5	<p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wzięt udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p>	9 Lub 0	<p>LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem</p> <p>By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta .</p>	<p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu / szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p>
7	<p>Co najmniej jedno z działań w ramach operacji będzie realizowane z wykorzystaniem niekomercyjnych, ogólnodostępnych obiektów użyteczności publicznej znajdujących się na terenie gminy na której ma być realizowany projekt.</p>	20	<p>Ogólnodostępne, niekomercyjne obiekty użyteczności publicznej (w myśl LGD) to obiekty typu: Gminnym Ośrodek Kultury, Biblioteka, świetlica wiejska, obiekty pod nadzorem jst, sale narad, szkoły.</p> <p>Projekty mają przyczynić się do większego wykorzystania infrastruktury dla celów społecznych.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w przedłożonym Oświadczeniu właściciela obiektu o udostępnieniu obiektu na okres realizacji operacji oraz na okres trwałości operacji – dokument dodatkowy LGD.</p>
8	<p>Wnioskodawcą jest ngo lub inny podmiot mający siedzibę lub oddział na obszarze LSR lub wnioskodawcą jest jst z obszaru LSR.</p>	10	<p>Preferuje się realizację operacji przed instytucje działające na obszarze LSR (LGD). LGD wspiera Wnioskodawców z obszaru swojego działania, tym samym wspierając lokalnych inicjatorów życia społeczności lokalnej. Wnioskodawca z terenu LGD (LSR) zna obszar, zna potrzeby, zna społeczność, może nawiązać szybciej partnerstwo.</p> <p>Oddział – warunek uznaje się za spełniony o ile oddział istnieje na obszarze LSR min. 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Warunkiem zakwalifikowania jest przedłożenie wpisu od właściwego organu, np. wpis do KRS.</p> <p>W/w nie dotyczy JST.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Kserokopia wpisu.</p>

9.	Wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa.	7	Preferowane będą wnioski składane przez organizacje pozarządowe (np. stowarzyszenia, fundacje) i osoby fizyczne. LGD swoimi działaniami chce wspierać ngo szczególnie te działające na terenie LGD, tym samym wspierać inicjatywy oddolne.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.
10	Zakładane w ramach operacji działania są powiązane lub wynikają z Gminnego Programu Rewitalizacji (GPR).	10	Zaleca się by operacje wynikały z GPR. Takie podejście pozwoli na realizację działań zaplanowanych w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, które poprzedzały proces opracowania GPR. Programy te zawierają już opracowaną wizję rozwoju obszaru, wskazują na braki, potrzeby i oczekiwania.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz na podstawie oświadczenia właściwego jest iż operacja jest powiązana lub wynika z GPR- – dokument dodatkowy LGD.
11	Realizacja operacji zakłada działania z zakresu aktywizacji zawodowej.	4	Preferuje się operacje, które zakładają działania - na rzecz poprawy sytuacji osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym na rynku pracy, poprzez nabycie nowych kwalifikacji/umiejętności, podniesienie kwalifikacji, umiejętności lub ich zmiana. Preferuje się organizację szkoleń, kursów adekwatnych do potrzeb rynku pracy, biorąc pod uwagę obszar, oraz potrzeby pracodawców. Operacja z zakresu aktywizacji zawodowej pozwoli na zniwelowanie ubóstwa, wykluczenia społecznego, na zwiększenie liczby osób powracających na rynek pracy, na zmniejszenie bezrobocia.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.
RAZEM		100	Wymagane minimum: 50	

Procedura zmiany kryteriów.

Kryteria wyboru operacji odnoszą się bezpośrednio do określonych wskaźników produktu i rezultatu. Kryteria wyboru operacji powstały w ramach procesu partycypacyjnego – zostały opracowane i poddane konsultacjom, analizom podczas warsztatów strategicznych przeprowadzonych w dniach 09-10.09.2015 r., 23-24.10.2015 r., w ramach konsultacji on-line w terminie 04-14.12.2015 r. oraz w trakcie przeprowadzonych paneli eksperckich, gdzie każde z kryteriów szczegółowo omówiono, przeanalizowano (terminy paneli eksperckich: 23.11.2015 r. oraz 14.12.2015 r.).

Kryteria wyboru operacji przyjmowane są przez właściwy i upoważniony do tego zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia organ, w formie określonej Statutem Stowarzyszenia.

Zmiany kryteriów dokonuje się:

- na wniosek Zarządu lub Rady LGD,
- na wniosek członków Stowarzyszenia,
- na podstawie wezwań Samorządu Województwa.

Konieczność zmian w kryteriach może być spowodowana:

- 1) zmianą warunków społeczno-gospodarczych obszaru objętego LSR, a tym samym analizy SWOT do której

kryteria są adekwatne,

2) trudnościami w procesie wyboru zgłoszonymi przez członków Rady lub Zarząd LGD (na podstawie obserwowanych trudności w procesie wyboru operacji).

Wniosek o dokonanie zmian obowiązkowo należy złożyć na piśmie do Biura LGD i/lub wprowadzić do protokołu z posiedzeń Zarządu i/lub Rady.

Wniosek musi zawierać min:

- a. uzasadnienie proponowanych zmian,
- b. określenie powiązania z diagnozą obszaru LSR,
- c. określenie wpływu na osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników produktu, rezultatu i oddziaływania.

Do wniosku należy obowiązkowo załączyć:

- a. propozycje kryteriów, które:
 - posiadają metodologię wyliczania,
 - są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium, niebudzące wątpliwości interpretacyjnych,
 - posiadają dodatkowe opisy, definicje oraz sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
- b. uzasadnienie każdego proponowanego kryterium.

Zmiany kryteriów: każdorazowa zmiana kryteriów odbywała się będzie zgodnie z Procedurą aktualizacji LSR (Załącznik nr 1 do LSR. Każdorazowe zmiany kluczowych założeń LSR będą odbywały się z szerokim udziałem mieszkańców, z wykorzystaniem min. 3 partycypacyjnych metod np. spotkania bezpośrednie, debaty, burza mózgów, konsultacje on-line, studium przypadku. Naczelną zasadą tej procedury będzie uspołecznienie, polegające na odwołaniu się do opinii mieszkańców i partnerów lokalnych i wykorzystaniu zgłaszanych przez nich uwag i wniosków.

Konsultacje nie trwają dłużej niż 14 dni kalendarzowych.

Po zakończonym terminie konsultacji społecznych na posiedzeniu Zarządu. Zgłoszone wnioski zostaną zweryfikowane, uporządkowane. Propozycje nowych kryteriów zostaną zgłoszone przez Zarząd Samorządowi Województwa (SW) odpowiedzialnemu za wdrażanie instrumentu RLKS. Pisemna akceptacja SW będzie skutkowałą wprowadzeniem nowych kryteriów oraz zmianami dokumentacji procedury wyboru operacji wdrażanych w ramach LSR, które zostaną przyjęte uchwałą właściwego i upoważnionego do tego zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia organu, w formie określonej Statutem Stowarzyszenia i upublicznione.

Zmienione kryteria obowiązują dla konkursów ogłaszanych po podjęciu uchwały w sprawie zmiany kryteriów.