



Projekt pn: SREBRNA PRZYSTAŃ
Grantobiorca: AKADEMIA SPRYCIARZA
Okres realizacji projektu: 26.03.2025-31.12.2025r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SREBRNA PRZYSTAŃ”

Skróty:

LGD: Lokalna Grupa Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”,
LSR: Lokalna Strategia Rozwoju dla obszaru działania Lokalnej Grupy Działania (LGD)
„Vistula-Terra Culmensis- Rozwój przez Tradycję” na lata 2024-2029.
Obszar LSR/Obszar LGD: obszar 10 gmin wiejskich: Chełmno, Grudziądz, Gruta, Lisewo,
Łasin, Płużnica, Radzyń Chełmiński, Rogóźno, Stolno, Świecie nad Osą.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w ww. projekcie, w tym zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania do udziału w Projekcie oraz zasady uczestnictwa w Projekcie.
2. Projekt jest realizowany w ramach wdrażanego przez Lokalną Grupę Działania „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” projektu **„Aktywizacja i włączenie społeczne seniorów na obszarze działania LGD "Vistula-Terra Culmensis"” nr FEKP.07.04-IZ.00-0009/24 realizującego Lokalną Strategię Rozwoju dla obszaru działania Lokalnej Grupy Działania (LGD) „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” na lata 2023-2029**, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie FEKP.07.04 Wspieranie integracji społecznej.

II. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt ma na celu wdrożenie działań na rzecz integracji seniorów, pozwalających uchronić tę grupę społeczną przed izolacją i wykluczeniem społecznym.
2. Cele projektu: to podniesienie aktywności społecznej, kulturalnej i fizycznej 20 osób starszych powyżej (60 roku życia) narażonych na marginalizację społeczną na ich aktywizację, integrację i włączenie społeczne. Projekt odpowiada na potrzeby seniorów- przeprowadzona została ankieta wśród 50 seniorów na spotkaniu w GCK dnia 09.01.2025r.
3. Celem klubu jest: utworzenie klubu i rozszerzenie zadań społecznych skierowanych do osób 60+ mający na celu podniesienie aktywności społecznej, kulturalnej i fizycznej osób starszych narażonych na marginalizację społeczną.
4. Projekt jest realizowany na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”, tj. na obszarze gminy Gruta miejscowości: *Mełno i poza obszarem LSR: Grudziądz- Geotermia*.
5. Projekt realizowany będzie w okresie od 26.03.2025r. r. do 31.12.2025 r.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji i realizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.
7. **Biuro projektu: Świetlica wiejska w Mełnie, Mełno Cukrownia 7, 86-330 Mełno**



8. **Godziny funkcjonowania biura projektu: 15:15 -19:15**
9. **Telefon kontaktowy do biura projektu: 798-891-582**
10. W biurze projektu przechowywana będzie dokumentacja projektowa, w tym dokumentacja związana z rekrutacją.
11. Dostępność biura projektu: 4 wtorki w miesiącu 15:15-19:15

III. RODZAJE WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach projektu utworzony zostanie Klub seniora w Melnie
2. **Adres siedziby klubu seniora: Świetlica wiejska w Melnie, Melno Cukrownia 7, 86-330 Melno**
3. **Dostępność klubu seniora: Duża sala, kuchnia, toalety**
4. W siedzibie klubu zaplanowano następujące aktywności/rodzaje zadań:
 - 17 zajęć klubowych
 - 17 zajęć terapeutycznych
 - 2 spotkania z fotografem
 - 1 spotkanie z pracownikiem służby zdrowia
5. Poza siedzibą klubu zaplanowano następujące działania/zadania:
 - 15 wyjazdów na zajęcia aquafitness
6. Ponadto, zaplanowano działania uzupełniające, do działań klubu, tj: zadania w których udział mogą wziąć osoby z terenu gminy Gruta, zaprzyjaźniony Klub seniora:
 - 1 wyjazd hipoterapeutyczny- zadanie uzupełniające
 - 1 piknik włączający środowisko lokalne w problemy osób starszych- zadanie uzupełniające

WAŻNE: Każdy uczestnik przystępujący do projektu zobowiązany jest do udziału we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia.

Dopuszcza się nieobecności, które regulowane będą indywidualnie z każdym uczestnikiem projektu.

IV. UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Uczestnikami Projektu mogą być wyłącznie osoby pow. 60 r.ż. zamieszkałe na obszarze objętym LSR– Lokalną Grupę Działania „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję”, tj. zamieszkałe na obszarze gminy: Gruta
2. Ze wsparcia w klubie seniora wyłączone są osoby będące uczestnikami dziennych domów pomocy i innych ośrodków wsparcia dziennego przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej.
3. Do udziału w projekcie zaprasza się każdego, który spełnia przesłankę wskazaną w pkt. 1, bez względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność.

V. REKRUTACJA

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród osób wskazanych w pkt. IV niniejszego regulaminu.
2. Każdy zainteresowany zobowiązany jest złożyć komplet dokumentów rekrutacyjnych:
 - 1) Formularz rekrutacyjny wskazujący na dane uczestnika projektu EFS+.
 - 2) Deklaracja uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
 - 3) Oświadczenie uczestnika projektu objętego grantem – RODO.



- 4) Oświadczenie o spełnieniu kryterium uprawniającego do udziału w projekcie (potwierdzenie wieku oraz zamieszkiwania).
3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są:
 - w biurze projektu (w wersji papierowej, elektronicznej);
 - do pobrania w wersji edytowalnej, ze strony internetowej: [www. Lgdvistula.org](http://www.Lgdvistula.org) (zakładka/miejsce pobrania: artykuł dot. rekrutacji do projektu, Zakładka: Projekty).
4. **Termin składania formularzy: od 26.03.2025 r. od godz.19:00 do 31.03.2025 r. do godz. 19:15.** W przypadku braku skompletowania listy uczestników, proces rekrutacji może zostać wydłużony, o czym będziemy Państwa informować stosownymi komunikatami.
5. **Formy składania formularzy:**
 - pocztą/kurierem na adres biura projektu;
 - osobiście – na adres biura projektu;
 - elektronicznie na adres e-mail:
7. Zgłoś swoje potrzeby, oczekiwania, w tym szczególnie te wynikające ze stanu zdrowia, niepełnosprawności, specjalnych potrzeb, co do miejsca zajęć, formy zajęć czy innych aspektów.
8. **Kryteria rekrutacji, w tym dokumenty potwierdzające spełnienie warunku:**
 - a) **warunki konieczne:**
 - **wiek pow. 60 r.ż:** oświadczenie wg załącznika nr 4 + dowód osobisty lub i/lub paszport i/lub inny równoważny dokument przedstawiony do wglądu Grantobiorcy;
 - **zamieszkiwanie na obszarze objętym LSR:** oświadczenie wg załącznika nr 4 + np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu;
9. **Postępowanie w przypadku uzyskania równej ilości punktów:**
W przypadku uzyskania równej ilości punktów o udziale w projekcie decydować będzie: kolejność zgłoszeń – data i godzina zarejestrowania formularza przez osobę wyznaczoną do ich przyjmowania i rejestrowania.
10. Oceny formularzy pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja rekrutacyjna w skład, której wchodzi: właściciel jednoosobowej firmy Akademia Spryciarza, realizująca projekt.
11. Komisja na koniec rekrutacji sporządzi Listę rankingową (w tym ewentualnie listę rezerwową).
12. Udział w projekcie dedykowany jest do: 20 osób.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) złożenia podpisanego formularza rekrutacyjnego oraz podpisania umowy uczestnictwa w projekcie oraz przekazania zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
 - b) złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w chwili przystąpienia do Projektu;
 - c) podania w każdym dokumencie związanym z udziałem w Projekcie prawdziwych oraz kompletnych informacji dotyczących jego danych osobowych, adresowych, statusu na rynku pracy. Uczestnik Projektu jest świadomy o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,
 - d) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu;
 - e) uczestnictwa w zadaniach wdrażanych w ramach projektu;
 - g) wypełnienia ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
 - h) bieżącego informowania Grantobiorcy o zdarzeniach mogących zakłócić jego udział



w Projekcie;

i) stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu.

2. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- a) uczestnictwa w pełnym programie cyklu zajęć do którego się kwalifikuje;
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- c) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, jeśli są przewidziane;
- d) otrzymania potwierdzenia ukończenia udziału w projekcie;
- f) zgłaszania swoich uwag i sugestii do podmiotu organizującego wsparcie: osobiście lub za pośrednictwem kontaktu telefonicznego pod nr telefonu: 798-891-582
- g) do zgłaszania specjalnych potrzeb i udogodnień, które są niezbędne do jego udziału w projekcie, w tym do zgłaszania potrzeby zastosowania i wdrożenia racjonalnych usprawnień.

VII. ZOBOWIĄZANIA GRANTOBIORCY

1. Do zakresu odpowiedzialności **Grantobiorcy** należy w szczególności:

- a) koordynowanie i zarządzanie Projektem;
- b) realizacja form wsparcia zaplanowanych w projekcie
- c) informowanie uczestników Projektu o finansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie: FEKP.07.04 Wspieranie integracji społecznej. Wsparcie udzielono za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”;
- d) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizacja dokumentacji związanej z realizacją Projektu.
- e) informowania Uczestnika projektu o planowanych zadaniach w ramach projektu z odpowiednim wyprzedzeniem,
- f) w sytuacji zmiany zadania lub formy realizacji zadania instytucja wdrażająca projekt zobowiązana jest odpowiednio wcześniej przedstawić zakres zmian tak aby uczestnik mógł podjąć decyzję czy nadal chce uczestniczyć w projekcie ze zmienioną formą realizacji zadania/nowym zadaniem.

VIII. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- a) rezygnacja została zgłoszona w formie pisemnej do Biura Projektu oraz
- b) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi (należy przedłożyć stosowny dowód np. zaświadczenie lekarskie).

IX. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji, monitoringu i ewaluacji projektu (obecnie i w przyszłości).

2. Dane dotyczące zakresu przetwarzania danych osobowych zostały zwarte w Formularzu rekrutacyjnym.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisów szczególnych odnoszących się do realizacji w projekcie i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Grantobiorca.
4. Grantobiorca projektu zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie.
5. Wszelkie zmiany w Regulaminie wprowadzane będą w formie pisemnej oraz publikowane na stronie internetowej:

Załączniki do Regulaminu:

1. Formularz rekrutacyjny wskazujący na dane uczestnika projektu EFS+.
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
3. Oświadczenie uczestnika projektu objętego grantem – RODO.
4. Oświadczenie o spełnieniu kryterium uprawniającego do udziału w projekcie.

O projekcie:

Projekt grantowy „SREBRNA PRZYSTAŃ” współfinansowany z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie: FEKP.07.04 Wspieranie integracji społecznej. Wsparcie udzielono za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”; www.lgdvistula.org

