



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”.

Załącznik nr 3

do Ogłoszenia o naborze wniosków na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Wabcz, 12.02.2024 r.

LOKALNE KRYTERIA OCENY I WYBORU OBOWIĄZUJĄCE W RAMACH KONKURSU NR 01/2024

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach poddziałania 19.2 w ramach PROW 2014-2020 (dotacje)

Zakres tematyczny konkursu:

Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.

CEL OGÓLNY NR II: Poprawa atrakcyjności obszaru LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 2.1: Poprawa standardu infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, kulturalnej i drogowej oraz rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej na obszarze LSR do 2022 roku

PRZEDSIĘWZIĘCIE 2.1.1. Inwestycje w infrastrukturę.

DZIAŁANIA W ZAKRESIE ROZWOJU INFRASTRUKTURY

LP	Kryterium	Liczba pkt	Sposób weryfikacji	Źródło weryfikacji
1	<p>PROMOCJA</p> <p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR – 6 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zaplanowano działań informujących o dofinansowaniu ze środków LSR – 0 pkt.</p>	6 lub 0	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następującego rozwiązania z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- montaż tablicy informacyjno-promocyjnej - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w aktualnej "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020" dostępnej na stronie www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu inwestycji w ogólnodostępnym i widocznym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie. Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p>W przypadku operacji polegającej na inwestycjach w kilku miejscowościach, tablice należy zamontować w każdej z tych miejscowości.</p> <p>W przypadku operacji polegającej na montażu tablic, np. w formie „witaczy”, tablic typu „światowidy”, czy np. tablic informacyjno-promocyjnych tablicę informacyjno-promocyjną należy zamontować w siedzibie/przez siedzibą Wnioskodawcy. Montaż takiej tablicy nie zwalnia Wnioskodawcy do zastosowania odpowiedniego oznakowania elementów operacji.</p> <p>Minimalne zapisy wymagane do umieszczenia na tablicy: Operacja pn.: „.....”współfinansowania jest ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Cel operacji: ...</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD</p> <p>- dokument dodatkowy LGD.</p>





			<p>Kwota dofinansowania:...</p> <p>Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.</p> <p>Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypy PROW 2014-2020. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p>	
2	<p>DOSTOSOWANIE DO OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI</p> <p>Operacja zakłada stworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami - 15 pkt.</p> <p>Operacja nie zakłada stworzenia infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami - 0 pkt.</p>	15 lub 0	<p>Ocenie podlega czy w ramach inwestycji w kosztach zaplanowano zastosowanie rozwiązań, w tym rozwiązań architektonicznych, które zlikwidują bariery pomiędzy niepełnosprawnością a pełnosprawnością.</p> <p>UWAGA: Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie rozwiązań, które ułatwią użytkowanie obiektu lub dostęp do infrastruktury osobom niepełnosprawnym. Rozwiązania należy obowiązkowo wskazać i opisać we wniosku.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się operacje, które będą uwzględniały potrzeby i oczekiwania osób z grupy defaworyzowanej (osoby niepełnosprawne). We wniosku należy szczegółowo opisać rozwiązania ułatwiające użytkowanie obiektu lud poprawiające dostęp osobom niepełnosprawnym oraz wskazać jakie potrzeby i oczekiwania osób niepełnosprawnych uwzględniono w projekcie.</p>	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, w tym jego załącznikach.
3	<p>DORADZTWO</p> <p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia/innej formy stacjonarnej przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p> <p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa – 9 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie skorzystał z doradztwa – 0 pkt.</p>	9 lub 0	<p>Ocenie podlega skorzystanie z formy doradztwa jakie zaproponowała LGD. O formie doradztwa LGD informowała będzie: zawsze za pośrednictwem strony internetowej www.lgdvistula.org, ponadto na za pośrednictwem rozpowszechnianych plakatów, ulotek, przekazu słownego.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania/szkolenia/innej formy stacjonarnej oraz wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania/szkolenia/innej formy stacjonarnej, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta.</p> <p>UWAGA: przyznanie punktów w tym kryterium dotyczy udziału w szkoleniu/spotkaniu/innej formie stacjonarnej, organizowanym na potrzeby danego naboru. Udział w szkoleniach/spotkaniach/innych formach niestacjonarnych dot. poprzednich naborów nie będzie kwalifikowalny.</p> <p>W przypadku kiedy w imieniu Wnioskodawcy będzie występowała osoba/firma, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy podpisy złożone na liście obecności oraz ankiecie przez tę osobę/firmę będą uznane za spełnienie warunku o ile wskaże jakiego Wnioskodawcę reprezentuje, tj. jego imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, nr PESEL.</p> <p>W przypadku doradztwa prowadzonego w formie niestacjonarnej (np. e-szkolenie) potwierdzeniem udziału jest zgłoszenie swojego udziału zgodnie z założeniami rekrutacyjnymi każdorazowo wskazanymi</p>	<p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu /szkoleniu/innej formie stacjonarnej dostępne w biurze LGD.</p> <p>a w przypadku doradztwa prowadzonego w formie niestacjonarnej: notatka pracownika biura LGD/osoby prowadzącej prezentująca udział uczestnika.</p> <p>W notatce pracownik wskazuje godzinę rozpoczęcia, godzinę zakończenia takiego doradztwa.</p>





			<p>w zasadach/regulaminie rekrutacji i udział w doradztwie (dok. te dostępne będą wraz z informacją o organizacji tego rodzaju formy doradztwa) . Udział zweryfikowany będzie przez pracownika biura lub osobę prowadzącą – pracownik/osoba prowadząca stworzy notatkę z takiego doradztwa, gdzie wprowadzi dane osób uczestniczących w doradztwie prowadzonym w formie niestacjonarnej.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych/szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem. By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy/ich reprezentanci wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p>	
4	<p>OCHRONA ŚRODOWISKA I KLIMATU</p> <p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu - 15 pkt.</p> <p>Operacja nie przewiduje zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – 0 pkt.</p>	15 lub 0	<p>Ocenie podlega wpływ operacji na poprawę środowiska naturalnego, na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Należy szczegółowo opisać i uzasadnić w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż instalacji solarnych, i/lub - zakup i montaż oświetlenia zewnętrznego wykorzystującego odnawialne źródła energii, i/lub - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych. i/lub - zakup i montaż instalacji pompy ciepła i/lub - termomodernizacja budynku tj. ocieplenie wszystkich ścian lub/i wszystkich stropów lub/i całego dachu lub/i wszystkich fundamentów. <p>UWAGA: należy zaplanować koszt zakupu i montażu/wykonania niezbędnej ilości poszczególnych elementów wybranej/ych formy zaplanowanych rozwiązań, tak by w kontekście prowadzonej działalności przynosiły one zakładane oczekiwania, w tym generowały oszczędności w kosztach prowadzenia działalności.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. UWAGA: Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p>	<p>Informacje zawarte w Opisie zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – dokument dodatkowy LGD.</p>
5	<p>RODZAJ WSPARTEJ INFRASTRUKTURY</p> <p>Operacja dotyczy infrastruktury:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rekreacyjnej lub turystycznej - 20 pkt, - kulturalnej - 17 pkt, - drogowej z włączeniem społecznym - 15 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	20 lub 17 lub 15	<p>Ocenie podlega jakiego rodzaju obiekty otrzymają wsparcie.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Preferowane są operacje, które w istotny sposób przyczyniają się do rozwoju obszaru LSR. Wg badań własnych LGD, analizy SWOT nadal największe braki zauważa się w infrastrukturze rekreacyjnej oraz turystycznej. W związku z czym operacje w tym zakresie będą preferowane w pierwszej kolejności. Obiekty takie są najbardziej potrzebne na obszarach wiejskich. Są to obiekty typu, np. place zabaw, siłownie zewnętrzne, miejsca rekreacji i wypoczynku, ścieżki rowerowe.</p>	<p>Informacje zawarte w wniosku o dofinansowanie.</p>





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”.

			Drugim preferowanym rodzajem infrastruktury są te z zakresu kulturalnego, typu, np. świetlice wiejskie, domy kultury. Kolejnym rodzajem są inwestycje drogowe.	
6	WNIOSKODAWCĄ JEST JST -12 pkt. Wnioskodawcą nie jest JST – 0 pkt. JST – Jednostka Samorządu Terytorialnego.	12 lub 0	UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: JST posiadają odpowiednie zaplecze finansowe niezbędne do utrzymania i rozwoju obiektów infrastrukturalnych; nie działają dla osiągnięcia zysku. LGD premiując tego rodzaju instytucje chce realizować ideę współpracy międzysektorowej na linii: NGO (sektor społeczny) a JST (sektor publiczny). W słabych stronach Analizy SWOT wykazano: zbyt niski poziom współpracy międzysektorowej i dialogu społecznego.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.
7	MIEJSCOWOŚĆ PONIŻEJ 5 TYS. MIESZKAŃCÓW Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców – 5 pkt. Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości zamieszkałej przez 5 tys. mieszkańców i więcej – 0 pkt.	5 lub 0	Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców. W przypadku, kiedy operacja realizowana będzie w kilku miejscowościach kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli każda z tych miejscowości oddzielnie liczyć będzie poniżej 5 tys. mieszkańców. UZASADNIENIE: Preferuje się realizację operacji w miejscowościach mniejszych, ponieważ to te małe miejscowości najczęściej są mniej doinwestowane, nieposiadające albo posiadające w ograniczonym zakresie infrastrukturę kulturalną, rekreacyjną czy turystyczną lub drogową. UWAGA: we wniosku należy wskazać źródło danych. Liczbę mieszkańców podawana jest wg. stanu z końca roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie operacji.	Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz na podstawie: Oświadczenia wydanego przez urząd gminy.
	RAZEM	82	Wymagane minimum: 41	

Zgodnie z treścią „Procedury oceny i wyboru operacji” w sytuacji wyjątkowej (tj. **równej liczby punktów** uzyskanej przez kilka wniosków w ocenie punktowej wg lokalnych kryteriów wyboru) o miejscu na Liście operacji wybranych **decyduje wyłącznie data i godzina złożenia wniosku** o przyznanie pomocy w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o naborze.

