

Załącznik 3G - Wzór Protokołu z wizyty monitoringowej

Protokół z wizyty monitoringowej

DANE GRANTOBIORCY

Nazwa Grantobiorcy (zgodnie z dokumentem rejestrowym)	
Adres	

DANE WIZYTUJĄCEGO

Nazwa LGD		
Osoba przeprowadzająca wizytę monitoringową	Imię	Nazwisko
	Stanowisko	

NAZWA PROJEKTU PODDANEGO WIZYCIE MONITORINGOWEJ

Nazwa projektu objętego grantem, zgodnie z umową o powierzenie grantu	
Numer umowy o powierzenie grantu	

MIEJSCE I CZAS PRZEPROWADZONEJ WIZYTY MONITORINGOWEJ

Dokładny adres przeprowadzonej wizyty monitoringowej		
Termin przeprowadzonej wizyty monitoringowej	OD Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.	DO Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.

ZAKRES PRZEPROWADZONEJ WIZYTY MONITORINGOWEJ

Opis celów wizyty monitoringowej		
Spis dokumentów, które podlegały sprawdzeniu		
Opis przebiegu wizyty monitoringowej		
Projekt jest zgodny z wnioskiem o powierzenie grantu	TAK ☐	NIE ☐

WNIOSKI Z PRZEPROWADZONEJ WIZYTY MONITORINGOWEJ

Wnioski z przeprowadzonej wizyty monitoringowej	
---	--

ZALECENIA DLA GRANTOBIORCY

Zalecenia dla Grantobiorcy – Grantobiorca otrzymuje termin 30 dni kalendarzowych na wdrożenie zaleceń i działań naprawczych	
---	--

.....
Data i czytelny podpis osoby przeprowadzającej
wizytę monitoringową, reprezentującej LGD

.....
Data i czytelny podpis osoby przeprowadzającej
wizytę monitoringową, reprezentującej LGD

Zapoznałem się z protokołem z przeprowadzonej wizyty monitoringowej

.....
Data i czytelny podpis przedstawiciela Grantobiorcy