

ZASADY UCZESTNICTWA I REKRUTACJI

W SZKOLENIACH ZAKRESU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

ABC PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

ORGANIZATOR:

Lokalna Grupa Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”, Sztynwag 46, 86-302 Sztynwag.

NAZWA ZADANIA:

szkolenia z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej dla osób planujących podjęcie działalności gospodarczej.

CEL ZADANIA: nabycie praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej.

UCZESTNICY ZADANIA:

spotkania informacyjne skierowane **wyłącznie** do osób fizycznych, pełnoletnich:

- zamieszkujących (**zameldowanie na pobyt stały lub czasowy**) **obszar LGD „Vistula-Terra Culmensis”** tj. obszar gmin wiejskich: Chełmno (z wyłączeniem miasta Chełmno), Grudziądz, (z wyłączeniem miasta Grudziądz), Gruta, Lisewo, Łasin, Płużnica, Radzyń Chełmiński, Rogóźno, Stolno, Świecie nad Osą,
- **planujących założenie działalności gospodarczej,**
- **planujących ubieganie się o środki na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej za pośrednictwem LGD „Vistula-Terra Culmensis”**

UWAGA:

Ubiegając się o środki za pośrednictwem LGD „Vistula-Terra Culmensis” przysły Wnioskodawca:

- nie może podlegać ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie, chyba, że planowana do podjęcia działalność gospodarcza sklaryfikowana będzie jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów.
- nie mógł wykonywać działalności gospodarczej w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy (LGD planuje przeprowadzenie naboru wniosków na przełomie marca/kwietnia 2017 r.)

FORMA REKRUTACJI:

nabór otwarty; forma: formularze rekrutacyjne złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej.

ZASADY REKRUTACJI:

Zgłoszeń należy dokonywać **za pomocą formularza rekrutacyjnego** (Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad) **przesłanego** na odpowiedni **adres e-mail: sekretariat@lgdvistula.org** w terminie **od 20 do 23 lutego do godz. 15:00.**

Uwaga! Formularze przesłane w terminie późniejszym nie będą brane pod uwagę, chyba, że Organizator zdecyduje inaczej.

KRYTERIA REKRUTACJI:

- poprawność wypełnionych formularzy
- kolejność zgłoszeń.

Wszystkie pola formularza rekrutacyjnego muszą być wypełnione. Jeżeli jakieś pole nie dotyczy kandydata należy zamieścić taką informację. Niedopuszczalne jest tworzenie nowych kategorii w formularzu rekrutacyjnym. Formularze o zmienionej treści będą odrzucane. Do udziału w szkoleniu w wyniku procesu rekrutacji, zostanie zakwalifikowanych max. 40 uczestników/1 szkolenie (decyduje kolejność zgłoszeń).

TERMIN I MIEJSCE SZKOLEŃ:

- **28.02.2017 r.** sala OSP, **RADZYŃ CHEŁMIŃSKI**, ul. Tysiąclecia 17
- **01.03.2017 r.** świetlica wiejska w Stolnie (przy Zespole Szkół nr 1), **STOLNO 88**
- **02.03.2017 r.** Sala Narad w Urzędzie Gminy Gruta, **GRUTA 244**

wszystkie szkolenia organizowane są w godz. od 08:45 do 15:30.

RODZAJ WSPARCIA: szkolenie.

W ramach zadania przewidziany jest poczęstunek: Tak (obiad, bufet kawowy).

WYMAGANIA ŻYWIENIOWE:

w przypadku zaplanowanego poczęstunku, prosimy o podanie wymagań żywieniowych, np. danie wegańskie, wegetariańskie.

UŁATWIENIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH:

w przypadku dodatkowych potrzeb organizacyjnych wynikających z niepełnosprawności, prosimy o podanie takiej informacji podczas zgłoszenia, celem odpowiedniego przygotowania miejsca spotkania (np. informacje o potrzebie tłumacza języka migowego czy dostosowania sali do potrzeb osób niedosłyszących).

INNE:

- Udział w zadaniu jest bezpłatny.
- Organizator nie zwraca kosztów podróży i zakwaterowania.
- Udział w niniejszym szkoleniu zostanie potwierdzony uzyskaniem zaświadczenia o ukończonym szkoleniu z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej. Niniejsze zaświadczenie kwalifikowało się będzie do potwierdzenia kwalifikacji i wiedzy w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i tym samym do uzyskania punktów w ramach lokalnych kryteriów oceny operacji w zakresie kryterium nr 7 „Wnioskodawca posiada kwalifikację lub doświadczenie zgodne z zakresem: prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania”.

Organizator zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U. z 2016 poz. 922). Dane osobowe wykorzystywane są wyłącznie do celów organizacyjnych szkolenia, prowadzenia dokumentacji szkoleniowej. Dane osobowe nie będą przekazywane osobą trzecim.