

Załącznik

do Uchwały nr 15/2018 Zarządu Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania „Vistula - Terra Culmensis - Rozwój Przez Tradycję”

Sztynwag, 24.05.2018 r.



Kryteria oceny i wyboru operacji/projektów wraz z procedurą ustalenia lub zmiany kryteriów

SPIS TREŚCI:

1. Opis przeznaczenia kryteriów – str. 3
2. Kryteria dla podejmowania działalności gospodarczej – nowe firmy – str. 4-11
3. Kryteria dla podejmowania działalności gospodarczej – rozwój firm – str. 12-18
4. Kryteria z zakresu tworzenia inkubatorów przedsiębiorczości – str. 19-21
5. Kryteria z zakresu infrastruktury – str. 22-26
6. Kryteria z zakresu rewitalizacji społeczno-gospodarczej – str. 27-30
7. Kryteria z zakresu aktywizacji i animacji społecznej – str. 31-34
8. Procedura zmiany kryteriów – str. 34-35

Kryteria oceny i wyboru operacji/projektów, poza kryteriami dostępu danego programu, pozwolą wybrać do realizacji takie operacje/projekty, które przyczynią się do realizacji celów ogólnych, szczegółowych a w konsekwencji pozwolą osiągnąć założone w LSR przedsięwzięcia.

- ▲ Przedsięwzięcie 1.1.1 Tworzenie nowych firm - premia
- ▲ Przedsięwzięcie 1.1.2 Rozwój istniejących firm - dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 1.2.1 Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości – dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 2.1.1 Inwestycje w infrastrukturę – dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 2.1.2 Rewitalizacja obszarów wiejskich - dotacje
- ▲ Przedsięwzięcie 3.1.1 Aktywne społeczeństwo obszaru objętego LSR – dotacje (projekty grantowe)

Kryteria te mają przyznane wagi punktowe, które wnioskodawca musi osiągnąć w takim stopniu, by uzyskać minimalną liczbę punktów, która każdorazowo będzie wskazana w ogłoszeniu o naborze.

Tylko uzyskanie minimalnej liczby punktów kwalifikuje wnioskodawcę do ubiegania się o środki.

Formy wsparcia:

Premia - operacje realizowane w ramach środków PROW na lata 2014-2020 – premia przyznawana jest w przypadku przyznawania wsparcia na rozpoczęcie działalności gospodarczej (Przedsięwzięcie 1.1.1 Tworzenie nowych firm). Kwota premii – 60.000,00 zł. Kwota premii jest kwotą stałą, co oznacza, iż nie może być przyznana w mniejszej lub większej niż 60 tys. zł wysokości.

Dotacja - refundacja – operacje realizowane w ramach środków PROW na lata 2014-2020 (inwestycje infrastrukturalne, wsparcie istniejących firm);

projekty realizowane w ramach środków RPO WK-P na lata 2014-2020 w ramach Osi 7 (projekty dotyczące rewitalizacji oraz tworzenia inkubatorów przedsiębiorczości) oraz projekty realizowane w ramach środków RPO WK-P na lata 2014-2020 w ramach Osi 11 (operacje z zakresu aktywizacji społeczno – zawodowej i włączenia społecznego mieszkańców obszaru). Wysokość dotacji uzależniona jest od rodzaju projektu oraz od rodzaju beneficjentów.

Programy:

PROW na lata 2014-2020 – Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

RPO W K-P na lata 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:

Oś 7 - Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działanie 7.1 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność (fundusz EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego),

Oś 11 – Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR(fundusz EFS- Europejski Fundusz Społeczny).

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach poddziałania 19.2

PROW na lata 2014-2020 (premie)

Zakres tematyczny operacji: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przez podjęcie działalności gospodarczej.

CEL OGÓLNY NR I: Wsparcie przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022

SZCZEGÓŁOWY 1.1: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022 roku

PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.1.1: Tworzenie nowych firm.

ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI – NOWE FIRMY

| LP | Kryterium | Liczba pkt | Uzasadnienie | Źródło weryfikacji |
|----|---|---|---|--|
| 1 | <p>MIEJSCA PRACY</p> <p>W ramach operacji zakłada się utworzenie i utrzymanie miejsc pracy na poziomie wyższym niż wymagany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodatkowy 1,0 etat i więcej – 10 pkt. - dodatkowe 0,5 etatu do 1,0 etatu – 5 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p> <p>UWAGA: zapis „dodatkowy 1,0 etat i więcej” oznacza:</p> <p><u>równy lub wyższy 1,0 etatowi</u></p> <p>a zapis „dodatkowe 0,5 etatu do 1,0 etatu” oznacza:</p> <p><u>min. 0,5 etatu lecz mniej niż 1,0 etat.</u></p> | <p>10</p> <p>lub</p> <p>5</p> <p>lub</p> <p>0</p> | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada utworzenie i utrzymanie więcej miejsc na poziomie wyższym niż to jest wymagane.</p> <p>Wymóg minimum, zgodnie z Programem PROW na lata 2014-2020: podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej i:</p> <p>albo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samozatrudnienie: zgłoszenie Wnioskodawcy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i wypadkowego i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej (środki z tytułu II transzy) albo - zatrudnienie na podst. umowy o pracę/spółdzielczej umowy o pracę: zatrudnienie na pełen etat średnioroczny i zgłoszenie pracownika/ów do ubezpieczeń społecznych z tytułu zawarcia z nim umowy o pracę. <p>UWAGA: wskazana liczba planowanych do utworzenia i utrzymania miejsc pracy zostanie wprowadzona do zawartej umowy o przyznanie pomocy i <u>zmiana tego zakresu nie będzie możliwa</u>. Wnioskodawca zobowiązany będzie do utrzymania (w tym opłacania niezbędnych składek) wskazanych miejsc pracy przez okres <u>2 lat</u>, licząc od dnia otrzymania płatności ostatecznej (tj. od daty wpływu środków na konto Beneficjenta z tytułu II transzy).</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy. Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT,</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie (sekcja B.III.6.1) oraz w Biznesplanie (sekcja VIII.) stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p> |

| | | | | |
|---|---|---------------|--|---|
| | | | gdzie w słabych stronach wykazano m.in. wysokie bezrobocie, niewystarczającą ilość miejsc pracy. | |
| 2 | <p>INNOWACJA</p> <p>W ramach operacji zakłada się stosowanie rozwiązań innowacyjnych opisanych w opracowaniu: Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji W K-P do 2020 roku.</p> <p>Operacja została uznana za innowacyjną – 3 pkt.</p> <p>Operacja nie została uznana za innowacyjną - 0 pkt.</p> | 3 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada zastosowanie rozwiązań innowacyjnych i to uzasadni. Preferuje się operacje, których zakres wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji W K-P do 2020 roku: http://www.innowacje.kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2012/05/Z5-Inteligentna-specjalizacja.pdf</p> <p>UWAGA: prosimy zapoznać się szczególnie z rozdz. 6 opracowania (str. od 31 do 49). Wnioskodawca zobowiązany będzie do wskazania konkretnych rozwiązań, które potwierdzą, że zakres operacji wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W opisie należy obowiązkowo powołać się na numer strony, konkretny zapis).</p> <p>UWAGA: Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt 7) mogą dotyczyć zastosowania rozwiązań innowacyjnych uznanych powszechnie jako innowacyjne, jednak rozwiązania te nie będą podlegały ocenie.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>W opracowaniu wskazane zostały obszary, które mają szczególny wpływ na rozwój gospodarczy woj. kuj-pom. Rozwiązania te przyczynić się mają do wdrażania rozwiązań z wykorzystaniem dorobku, wyników badań, tak by stworzyć ofertę na wysokim poziomie. Zastosowanie rozwiązań innowacyjnych powinno być ukierunkowane na budowanie mini systemów gospodarczych działających w obszarze najsilniejszych branż. Wspierany mini system powinien integrować firmy z różnych branż stanowiące sieć poddostawców części, półproduktów i usług wspólnie działające na rzecz produkcji wyrobów końcowych z branży mającej istotne znaczenie dla województwa.</p> | Informacje zawarte w Opisie stosowania rozwiązań innowacyjnych przez Wnioskodawcę dokument dodatkowy LGD. |
| 3 | <p>PROMOCJA</p> <p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR – 6 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zaplanowano działań informujących o</p> | 6 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następujące rozwiązanie z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- montaż tablicy informacyjno-promocyjnej - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w aktualnej "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020" dostępnej na stronie www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu wskazanym jako miejsce wykonywania działalności</p> | Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD. |

| | | | |
|---|------------------------|---|--|
| <p>dofinansowaniu ze środków LSR – 0 pkt.</p> | | <p>gospodarczej w ogólnodostępnym i widocznym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie. Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p>Minimalne zapisy wymagane do umieszczenia na tablicy: Operacja pn.: „.....” w zakresie podejmowania działalności gospodarczej współfinansowania jest ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Cel operacji: ... Kwota dofinansowania: ... Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.</p> <p>Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p>UWAGA: koszt zakupu tablicy nie jest kosztem kwalifikowalnym w ramach programu, w ramach którego przyznawane jest wsparcie. Jeżeli koszt ten zostanie wprowadzony do zestawienia rzeczowo-finansowego, to koszt zakupu tablicy należy zawrzeć jako koszt niekwalifikowalny.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypy PROW 2014-2020. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p> | |
| <p>4 PRODUKT LOKALNY</p> <p>W ramach operacji zaplanowano uruchomienie działalności gospodarczej, której podstawę będą stanowiły lokalne produkty rolne.</p> <p>Operacja zakłada wykorzystanie lokalnych produktów rolnych – 2 pkt.</p> <p>Operacja nie zakłada wykorzystania lokalnych produktów rolnych – 0 pkt.</p> | <p>2 lub 0</p> | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował w ramach swojej działalności wykorzystanie lokalnych produktów rolnych i to uzasadni.</p> <p>Lokalny produkt rolny to produkt wytwarzany, pozyskiwany na obszarze gmin wchodzących w skład LGD „Vistula”.</p> <p>Preferuje się wspieranie lokalnego rynku, sieciowanie przedsiębiorców, producentów, pozyskiwanie partnerów a tym samym wspieranie finansowo dostawców produktów z obszaru LGD „Vistula”.</p> <p>UWAGA: Należy wskazać konkretne lokalne produkty rolne, które stanowiły będą <u>podstawę</u> prowadzonej działalności gospodarczej. Ponadto należy wskazać sposób pozyskiwania dostawców, partnerów, sposób nawiązania współpracy oraz należy obowiązkowo wskazać obszar pozyskiwania/wytwarzania lokalnego produktu</p> | <p>Informacje zawarte w: Opisie wykorzystania produktów lokalnych przez beneficjenta – dokument dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|-------------------------------|--|---|
| | | | rolnego. | |
| | | | <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Analiza SWOT dla obszaru objętego LSR wskazuje na: zbyt niską świadomość ekologiczną, w tym zbyt niski poziom wykorzystania zasobów przyrodniczych, na zbyt niski poziom współpracy międzysektorowej i dialogu społecznego, na niską aktywność gospodarczą mieszkańców, na niewystarczająco rozwinięty sektor przetwórstwa lokalnego. W mocnych stronach wskazuje się na: rozwinięte rolnictwo, a w szansach na: rosnące zainteresowanie produktami lokalnymi, tradycyjnymi i ekologicznymi; stworzenie sprawnych łańcuchów sprzedaży i rynków zbytu dla lokalnych produktów.</p> | |
| 5 | <p>GRUPA DEFAWORYZOWANA</p> <p>Wnioskodawca jest osobą należącą do grupy defaworyzowanej.</p> <p>Wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej określonej w LSR – 12 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie należy do grupy defaworyzowanej określonej w LSR – 0 pkt</p> | 12 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej, określonej w LSR.</p> <p>Grupa defaworyzowana:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby do 35 roku życia, - osoby powyżej 50 roku życia, - kobiety, - osoby niepełnosprawne. <p>Status ten sprawdzany jest na dzień złożenia wniosku.</p> <p>Osoba do 35 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 35 lat.</p> <p>Osoby powyżej 50 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku ma ukończone 50 lat i więcej.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Diagnoza obszaru objętego LSR, analiza SWOT pozwoliła na określenie pewnych obszarów, grup, kierunków działania, na które LGD powinna zwrócić szczególną uwagę, skierować środki w tym kierunku. Grupa defaworyzowana to grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR LGD „Vistula”, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy.</p> | <p>Oświadczenie Wnioskodawcy o posiadaniu statusu osoby niepełnosprawnej – dokument dodatkowy LGD.</p> <p>W przypadku przynależności do pozostałych grup defaworyzowanych – informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.</p> |
| 6 | <p>KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE</p> <p>Wnioskodawca posiada kwalifikacje/umiejętności i/lub doświadczenie zgodne z zakresem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenia działalności gospodarczej/zarządzania 4 pkt, - merytorycznym | 11 lub 7 lub 4 lub 0 | <p>Ocenie podlega weryfikacja posiadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • doświadczenia/wiedzy w zakresie zarządzania/prowadzenia działalności gospodarczej – w celu spełnienia warunku należy przedłożyć: <ul style="list-style-type: none"> ➤ wydruk z rejestru CEiDG lub inny równoważny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w latach poprzednich albo ➤ zaświadczenie/certyfikat/inny dokument równoważny potwierdzający ukończenie kursów/szkoleń/seminariów/innych form z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej. | <p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o posiadanych kwalifikacjach lub doświadczeniu zgodnym z zakresem - dokument dodatkowy LGD.</p> <p>Do oświadczenia należy załączyć kserokopie</p> |

| | | | | |
|---|--|------------|--|---|
| | <p>związanym z rodzajem planowanej działalności gospodarczej - 7 pkt.</p> <p>Wnioskodawca może załączyć maksymalnie po 3 dokumenty na potwierdzenie każdego z zakresu.</p> <p>Wnioskodawca nie posiada kwalifikacji/umiejętności i/lub doświadczenia zgodnego z zakresem prowadzenia działalności gospodarczej/zarządzania – 0 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie posiada kwalifikacji/umiejętności i/lub doświadczenia zgodnego z zakresem – merytorycznym związanym z rodzajem planowanej działalności gospodarczej - 0 pkt.</p> <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 11 pkt.</p> | | <p>Dokument nie starszy niż 5 lat wstecz, licząc do dnia złożenia Wniosku o przyznanie pomocy.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kwalifikacji/umiejętności w zakresie merytorycznym związanym z rodzajem planowanej do prowadzenia działalności gospodarczej - w celu spełnienia warunku należy przedłożyć dokument wydany przez podmiot zewnętrzny potwierdzający min. 6 miesięczny okres, w którym Wnioskodawca nabywał kwalifikacje/umiejętności, np. zaświadczenie/certyfikat ukończenia kursu/warsztatu; świadectwo pracy/umowa o pracę + zakres czynności; inny dokument równoważny potwierdzający kwalifikacje/umiejętności związane z rodzajem planowanej działalności. Z przedkładanego dokumentu jasno musi wynikać okres o, którym mowa wyżej, tj. min. 6 miesięcy. <p>UWAGA: Z przedkładanego dokumentu musi jasno wynikać jaki zakres na jego podstawie ma być udokumentowany, tak by oceniający bezsprzecznie mógł uznać go za ważny.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się by wnioskodawca posiadał doświadczenie w prowadzeniu w przeszłości działalności gospodarczej, co pozwoli na sprawną i prawidłową realizację zaplanowanych działań, w tym na prowadzenie działalności. Wiedza i doświadczenie, w tym zakresie pozwolą uniknąć błędów, omyłek co zagwarantuje sukces w prowadzeniu firmy.</p> <p>Preferuje się aby wnioskodawca posiadał kwalifikacje/umiejętności w zakresie merytorycznym związanym z rodzajem planowanej do uruchomienia działalności gospodarczej .</p> | <p>dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie – Wnioskodawca przedkłada oryginał, pracownik Biura LGD dokonuje kopii i potwierdza za zgodność z oryginałem.</p> <p>UWAGA: należy pamiętać, że pomoc jest przyznawana, jeżeli Wnioskodawca w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej.</p> |
| 7 | <p>DORADZTWO</p> <p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p> <p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa – 9 pkt.</p> | 9 Lub 0 | <p>Ocenie podlega skorzystanie z formy doradztwa jakie zaproponowała LGD. O formie doradztwa LGD informowała będzie: zawsze za pośrednictwem strony internetowej www.lgdvistula.org, ponadto na za pośrednictwem rozpowszechnianych plakatów, ulotek, przekazu słownego.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania/szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). | <p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu /szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p> |

| | | | | |
|---|--|---------------|---|---|
| | <p>Wnioskodawca nie skorzystał z doradztwa – 0 pkt.</p> | | <p>Uwaga: należy spełnić <u>obie przesłanki łącznie</u> aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta.</p> <p>UWAGA: przyznanie punktów w tym kryterium dotyczy udziału w szkoleniu organizowanym na potrzeby danego naboru. Udział w szkoleniach/spotkaniach dot. poprzednich naborów nie będzie kwalifikowalny.</p> <p>W przypadku kiedy w imieniu Wnioskodawcy będzie występowała osoba/firma, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy podpisy złożone na liście obecności oraz ankiecie przez tę osobę/firmę będą uznane za spełnienie warunku o ile zaznaczy jakiego Wnioskodawcę reprezentuje, tj. imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, nr PESEL.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych/szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem. By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy/ich reprezentanci wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p> | |
| 8 | <p>OCHRONA ŚRODOWISKA I KLIMATU</p> <p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – 8 pkt.</p> <p>Operacja nie przewiduje zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – 0 pkt.</p> | 8 lub 0 | <p>Ocenie podlega wpływ operacji na poprawę środowiska naturalnego, na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu poprzez wykorzystanie energii słonecznej.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż instalacji solarnych, i/lub - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych, i/lub - zakup i montaż instalacji pompy ciepła. <p>UWAGA: należy zaplanować koszt zakupu i montażu niezbędnej ilości poszczególnych elementów wybranej/yh formy zaplanowanych rozwiązań, tak by w kontekście prowadzonej działalności przynosiły</p> | <p>Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt. 8 i 9) stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p> |

| | | | | |
|----|--|----------------|--|--|
| | | | <p>one zakładane oczekiwania, w tym generowały oszczędności w kosztach prowadzenia działalności.</p> <p>Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.-Preferuje się operacje przyczyniające się do ograniczenia emisji gazów cieplarnianych.</p> | |
| 9 | <p>ZAMELDOWANIE NA POBYT STAŁY</p> <p>Wnioskodawca jest zameldowany nieprzerwanie na pobyt stały na obszarze LSR od co najmniej 24 miesięcy na dzień złożenia wniosku – 14 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie jest zameldowany nieprzerwanie na pobyt stały na obszarze LSR od co najmniej 24 miesięcy na dzień złożenia wniosku – 0 pkt.</p> | 14 lub 0 | <p>Ocenie podlega weryfikacja okresu zameldowania na pobyt stały na obszarze objętym LSR.</p> <p>Dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę – aktualne, urzędowe zaświadczenie o zameldowaniu.</p> <p>Wnioskodawca powinien załączyć do wniosku kserokopię dokumentów potwierdzających meldunek stały.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się by operacje były realizowane przez beneficjentów, którzy są zameldowani na stałe, którzy nają teren i potrzeby lokalnej społeczności.</p> | <p>Zaświadczenie o zameldowaniu wydane przez właściwy urząd gminy.</p> |
| 10 | <p>RACJONALNOŚĆ BUDŻETU</p> <p>Budżet operacji jest racjonalny – 10 pkt.</p> <p>Budżet operacji nie jest racjonalny – 0 pkt.</p> | 10 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy do zaproponowanych kosztów Wnioskodawca przedłożył po 3 porównywalne oraz aktualne oferty dla każdej pozycji wskazanej w Zakresie rzeczowo-finansowym operacji (nie starsze niż 2 miesiące przed dniem złożenia wniosku).</p> <p>Oferta winna zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwę/dane wystawiającego/przedkładającego ofertę/dane potencjalnego dostawcy, - wskazanie minimalnych parametrów planowanego wydatku – Wykonawca na każdej z 3 ofert dla każdej pozycji zaznacza parametry wspólne, zgodne z tymi wskazanymi w biznesplanie, - wskazanie ceny netto, brutto, wartości podatku VAT, - wskazanie terminu ważności oferty. <p>W przypadku ofert wydrukowanych z internetu - należy taką ofertę podpisać z imienia i nazwiska przez Wnioskodawcę oraz wprowadzić zapis: wydruk z internetu. W przypadku wydruku skanu ofert np. z maila należy taki wydruk oferty oraz maila podpisać z imienia i nazwiska przez Wnioskodawcę oraz wprowadzić zapis: wydruk oferty z maila.</p> <p>UWAGA: zaleca się pozostawienie sobie kserokopii ofert, wydruków z internetu, gazetek reklamowych.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Przedłożone oferty pozwolą założyć, że Wnioskodawca przemyślał swój biznesplan, dokonał</p> | <p>Analiza dokumentów podczas dokonywania oceny/prezentacji złożonego wniosku.</p> |

| | | | | |
|--|-------|----|---|--|
| | | | analizy rynku. Oferty pozwolą ustalić czy zaplanowane koszty są racjonalne i adekwatne do powszechnie obowiązujących cen rynkowych. | |
| | RAZEM | 85 | Wymagane minimum: 43 | |

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach podziałania 19.2 w ramach PROW na lata 2014-2020 (dotacje)

Zakres tematyczny operacji: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przez rozwijanie działalności gospodarczej.

CEL OGÓLNY NR I: Wsparcie przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022

SZCZEGÓŁOWY 1.1: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022 roku

PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.1.2: Rozwój istniejących firm.

ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - ROZWÓJ ISTNIEJĄCYCH FIRM

| LP | Kryterium | Liczba pkt | Sposób weryfikacji | Źródło weryfikacji |
|----|--|----------------|--|--|
| 1 | <p>MIEJSCA PRACY</p> <p>W ramach operacji zakłada się utworzenie i utrzymanie miejsc pracy na poziomie wyższym niż wymagany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodatkowy 1,0 etat i więcej – 14 pkt. - dodatkowe 0,5 etatu do 1,0 etatu – 7 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p> <p>UWAGA: zapis „dodatkowy 1,0 etat i więcej” oznacza: <u>równy lub wyższy 1,0 etatowi</u> a zapis „dodatkowe 0,5 etatu do 1,0 etatu” oznacza: <u>min. 0,5 etatu lecz mniej niż 1,0 etat.</u></p> | 14 lub 7 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada utworzenie i utrzymanie więcej miejsc na poziomie wyższym niż to jest wymagane.</p> <p>Wymóg minimum, zgodnie z Programem PROW na lata 2014-2020: utworzenie co najmniej 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne. Zatrudnienie na podst. umowy o pracę/spółdzielczej umowy o pracę.</p> <p>UWAGA: wskazana liczba planowanych do utworzenia i utrzymania miejsc pracy zostanie wprowadzona do zawartej umowy o przyznanie pomocy i <u>zmiana tego zakresu nie będzie możliwa.</u></p> <p>Wnioskodawca zobowiązany będzie do utrzymania (w tym opłacania niezbędnych składek) wskazanych i istniejących miejsc pracy przez okres <u>3 lat</u>, licząc od dnia otrzymania płatności ostatecznej (tj. od daty wpływu środków na konto Beneficjenta z tytułu przedłożonego ostatecznego wniosku o płatność).</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy.</p> <p>Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in. wysokie bezrobocie, niewystarczającą ilość miejsc pracy.</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p> |
| 2 | <p>INNOWACJA</p> <p>W ramach operacji zakłada się stosowanie rozwiązań innowacyjnych opisanych w opracowaniu: Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji W K-P do 2020 roku.</p> | 3 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada zastosowanie rozwiązań innowacyjnych i to uzasadni. Preferuje się operacje, których zakres wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji WK-P do 2020 roku:</p> <p>http://www.innowacje.kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2012/05/Z5-Inteligentna-specjalizacja.pdf</p> <p>UWAGA: prosimy zapoznać się szczególnie z rozdz. 6 opracowania (str. od 31 do 49). Wnioskodawca</p> | <p>Opis stosowania rozwiązań innowacyjnych przez Wnioskodawcę – dokument dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|---------------|---|---|
| | <p>Operacja została uznana za innowacyjną – 3 pkt.</p> <p>Operacja nie została uznana za innowacyjną - 0 pkt.</p> | | <p>zobowiązany będzie do wskazania konkretnych rozwiązań, które potwierdzą, że zakres operacji wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W opisie należy obowiązkowo powołać się na numer strony, konkretny zapis).</p> <p>UWAGA: Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt 7) mogą dotyczyć zastosowania rozwiązań innowacyjnych uznanych powszechnie jako innowacyjne, jednak rozwiązania te nie będą podlegały ocenie.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>W opracowaniu wskazane zostały obszary, które mają szczególny wpływ na rozwój gospodarczy woj. kuj-pom. Rozwiązania te przyczynić się mają do wdrażania rozwiązań z wykorzystaniem dorobku, wyników badań, tak by stworzyć ofertę na wysokim poziomie. Zastosowanie rozwiązań innowacyjnych powinno być ukierunkowane na budowanie mini systemów gospodarczych działających w obszarze najsilniejszych branż. Wspierany mini system powinien integrować firmy z różnych branż stanowiące sieć poddostawców części, półproduktów i usług wspólnie działające na rzecz produkcji wyrobów końcowych z branży mającej istotne znaczenie dla województwa.</p> | |
| 3 | <p>PROMOCJA</p> <p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR – 6 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zaplanowano działań informujących o dofinansowaniu ze środków LSR – 0 pkt.</p> <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.</p> | 6 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następujące rozwiązanie z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- montaż tablicy informacyjno-promocyjnej - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020". dostępnej na stronie www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.htm!. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu wskazanym jako miejsce wykonywania działalności gospodarczej w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie.</p> <p>Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p>Minimalne zapisy wymagane do umieszczenia na tablicy: Operacja pn.: „.....” w zakresie rozwijania działalności go-</p> | <p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechniani u marki LGD – dokument dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|--|---------------|--|--|
| | | | <p>spodarczej współfinansowania jest ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.</p> <p>Cel operacji: ... Kwota dofinansowania: ... Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.</p> <p>UWAGA: koszt zakupu tablicy nie jest kosztem kwalifikowalnym w ramach programu, w ramach którego przyznawane jest wsparcie. Jeżeli koszt ten zostanie wprowadzony do zestawienia rzeczowo-finansowego, to koszt zakupu tablicy należy zawrzeć jako koszt niekwalifikowalny.</p> <p>Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypy PROW 2014-2020. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p> | |
| 4 | <p>GRUPA DEFAWORYZOWANA</p> <p>W ramach operacji zostanie zatrudniona osoba/y należąca do grupy defaworyzowanej - 5 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zostanie zatrudniona osoba/y należąca/e do grupy defaworyzowanej - 0 pkt.</p> | 5 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zatrudnienie osoby należącej do grupy defaworyzowanej, określonej w LSR.</p> <p>Grupa defaworyzowana:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby do 35 roku życia, - osoby powyżej 50 roku życia, - kobiety, - osoby niepełnosprawne. <p>Status ten sprawdzany jest na dzień złożenia wniosku.</p> <p>Osoba do 35 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 35 lat.</p> <p>Osoby powyżej 50 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku ma ukończone 50 lat i więcej.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Diagnoza obszaru objętego LSR, analiza SWOT pozwoliła na określenie pewnych obszarów, grup,</p> | <p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o zobowiązaniu do zatrudnienia osoby z grupy defaworyzowanej - załącznik dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | | <p>kierunków działania, na które LGD powinna zwrócić szczególną uwagę, skierować środki w tym kierunku. Grupa defaworyzowana to grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR LGD „Vistula”, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy.</p> | |
| 5 | <p>WNOSKOWANA KWOTA POMOCY</p> <p>- nie przekracza 100 tys. zł - 15 pkt, - jest wyższa niż 100 tys. zł i nie przekracza 130 tys. zł - 10 pkt, - jest wyższa niż 130 tys. i nie przekracza 160 tys. zł - 5 pkt. - przekracza 160 tys. zł – 0 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p> | <p>15 lub 10 lub 5 lub 0</p> | <p>Ocenie podlega kwota pomocy o jaką ubiega się Wnioskodawca.</p> <p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż kwota jest niższa lub równa 100 tys. w pierwszym przypadku; jest niższa lub równa 130 tys. w drugim przypadku i jest niższa lub równa 160 tys. zł w trzecim przypadku.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się operacje o niższej wartości wnioskowanej pomocy, co gwarantuje otrzymanie dotacji przez większą liczbę osób z obszaru, a tym samym stworzenie większej liczby miejsc pracy i zmniejszenie bezrobocia.</p> <p>Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in.: małą liczbę przedsiębiorstw, wysokie bezrobocie, niewystarczająca ilość miejsc pracy.</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p> |
| 6 | <p>WKŁAD WŁASNY</p> <p>Udział wkładu własnego wyższy niż wymagany:</p> <p>- od 5% - do 15% włącznie - 3 pkt, - pow. 15% - do 25% włącznie - 6 pkt, - pow. 25% - 9 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p> | <p>9 lub 6 lub 3 lub 0</p> | <p>Ocenie podlega wielkość wkładu własnego jaki Wnioskodawca zamierza wnieść na potrzeby rozwinięcia swojej firmy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Premiowane będą operacje, gdzie Wnioskodawca wniesie większy wkład własny. Da to możliwość realizacji większej liczby lub zwiększy zakres realizowanych operacji przy tej samej puli środków.</p> <p>UWAGA: Przez wkład własny rozumiemy wyłącznie wkład finansowy.</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p> |
| 7 | <p>OCHRONA ŚRODOWISKA I KLIMATU</p> <p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu –3 pkt.</p> <p>Operacja nie przewiduje zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – 0 pkt.</p> | <p>3 lub 0</p> | <p>Ocenie podlega wpływ operacji na poprawę środowiska naturalnego, na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż instalacji solarnych, i/lub - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych. i/lub - zakup i montaż instalacji pompy ciepła. | <p>Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt. 8 i 9) stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p> |

| | | | | |
|---|---|------------|---|--|
| | | | <p>UWAGA: należy zaplanować koszt zakupu i montażu niezbędnej ilości poszczególnych elementów wybranej/ych formy zaplanowanych rozwiązań, tak by w kontekście prowadzonej działalności przynosiły one zakładane oczekiwania, w tym generowały oszczędności w kosztach prowadzenia działalności.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> | |
| 8 | <p>DORADZTWO</p> <p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p> <p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa – 9 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie skorzystał z doradztwa – 0 pkt.</p> | 9 Lub 0 | <p>Ocenie podlega skorzystanie z formy doradztwa jakie zaproponowała LGD. O formie doradztwa LGD informowała będzie: zawsze za pośrednictwem strony internetowej www.lgdvistula.org, ponadto na za pośrednictwem rozpowszechnianych plakatów, ulotek, przekazu słownego.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkożeń). <p>UWAGA: przyznanie punktów w tym kryterium dotyczy udziału w szkoleniu organizowanym na potrzeby danego naboru. Udział w szkoleniach/spotkaniach dot. poprzednich naborów nie będzie kwalifikowalny.</p> <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta.</p> <p>W przypadku kiedy w imieniu Wnioskodawcy będzie występowała osoba/firma, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy podpisy złożone na liście obecności oraz ankiecie przez tę osobę/firmę będą uznane za spełnienie warunku o ile zaznaczy jaką konkretną firmę reprezentuje, tj. poda nazwę firmy, siedzibę firmy, NIP firmy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem.</p> <p>By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy/ich reprezentanci wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów</p> | <p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu /szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p> |

| | | | | |
|----|--|------------------------------|--|---|
| | | | i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania. | |
| 9 | <p>CZAS PROWADZENIA FIRMY</p> <p>Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 24 miesiące - 3 pkt, - powyżej 24 do 36 miesięcy włącznie - 6 pkt, - pow. 36 miesięcy - 9 pkt. <p>Za prowadzenie działalności gospodarczej do 24 miesięcy Wnioskodawca otrzymuje 0 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p> | 9 lub 6 lub 3 lub 0 | <p>Ocenie podlega czas prowadzenia firmy/działalności gospodarczej.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się wsparcie Wnioskodawców, którzy mają doświadczenie w prowadzeniu firm. Pozwala to zakładać rzetelność firmy, stabilną sytuację na rynku pracy, znajomość branży.</p> <p>Im dłuższy okres prowadzenia działalności tym korzystniej.</p> <p>W okres prowadzenia działalności nie wlicza się okresu zawieszenia firmy.</p> <p>UWAGA: pomoc jest przyznawana jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał działalność co najmniej 365 dni.</p> | <p>Biuro LGD/Rada LGD na potrzeby weryfikacji kryterium może posiłkować się wiedzą powszechnie obowiązującą, tj. zweryfikować kryterium na podstawie informacji opublikowanych w CEiGD/KRS/inny organ.</p> |
| 10 | <p>SIEDZIBA NA OBSZARZE LSR</p> <p>Wnioskodawca posiada siedzibę lub zgłoszone dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LSR od co najmniej 24 miesięcy na dzień złożenia wniosku – 12 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie posiada siedziby lub zgłoszenia dodatkowego miejsca prowadzenia działalności na obszarze LSR od co najmniej 24 miesięcy na dzień złożenia wniosku – 0 pkt.</p> | 12 lub 0 | <p>Ocenie podlega weryfikacja czy Wnioskodawca jest z obszaru/działania na obszarze objętym LSR.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się Wnioskodawców, którzy działają na obszarze LSR.</p> <p>Wnioskodawca powinien załączyć do wniosku kserokopię dokumentów potwierdzających adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności.</p> | <p>Informacje zawarte w dokumentach przedstawione przez Wnioskodawcę: aktualny (nie starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku) wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Biuro LGD/Rada LGD na potrzeby weryfikacji kryterium może posiłkować się wiedzą powszechnie obowiązującą, tj. zweryfikować kryterium na podstawie informacji opublikowanych</p> |

| | | | | w CEiGD/KRS/inny organ. |
|----|---|----------------|---|---|
| 11 | <p>RACJONALNOŚĆ BUDŻETU</p> <p>Budżet operacji jest racjonalny – 10 pkt.</p> <p>Budżet operacji nie jest racjonalny – 0 pkt.</p> | 10 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy do zaproponowanych kosztów Wnioskodawca przedłożył po 3 porównywalne oraz aktualne oferty dla każdej pozycji wskazanej w Zakresie rzeczowo-finansowym operacji (nie starsze niż 2 miesiące przed dniem złożenia wniosku).</p> <p>Oferta winna zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwę/dane wystawiającego/przedkładającego ofertę/dane potencjalnego dostawcy, - wskazanie minimalnych parametrów planowanego wydatku – Wykonawca na każdej z 3 ofert dla każdej pozycji zaznacza parametry wspólne, zgodne z tymi wskazanymi w biznesplanie, - wskazanie ceny netto, brutto, wartości podatku VAT, - wskazanie terminu ważności oferty. <p>W przypadku ofert wydrukowanych z internetu - należy taką ofertę podpisać z imienia i nazwiska przez Wnioskodawcę oraz wprowadzić zapis: wydruk z internetu. W przypadku wydruku skanu ofert np. z maila należy taki wydruk oferty oraz maila podpisać z imienia i nazwiska przez Wnioskodawcę oraz wprowadzić zapis: wydruk oferty z maila.</p> <p>UWAGA: zaleca się pozostawienie sobie kserokopii ofert, wydruków z internetu, gazetek reklamowych.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Przedłożone oferty pozwolą założyć, że Wnioskodawca przemyślał swój biznesplan, dokonał analizy rynku. Oferty pozwolą ustalić czy zaplanowane koszty są racjonalne i adekwatne do powszechnie obowiązujących cen rynkowych.</p> | Analiza dokumentów podczas dokonywania oceny/prezentacji złożonego wniosku. |
| | RAZEM | 95 | Wymagane minimum: 48 | |

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach Osi 7

RPO W K-P na lata 2014-2020 (OŚ 7) (dotacje)

Zakres tematyczny: Wspieranie tworzenia i rozwoju małych inkubatorów przedsiębiorczości poprzez dostosowanie istniejących budowli do pełnienia funkcji inkubatora przedsiębiorczości i wsparcie usług świadczonych przez inkubator.

CEL OGÓLNY NR I: Wsparcie przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022

SZCZEGÓŁOWY 1.3: Zwiększenie liczby instytucji otoczenia biznesu na obszarze LSR do 2022 roku

PRZEDSIĘWZIĘCIE: Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości

INKUBATORY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

| LP | Kryterium | Liczba pkt | Sposób weryfikacji/ preferencje | Źródło weryfikacji |
|----|--|------------|---|--|
| 1 | <p>PROMOCJA</p> <p>W ramach projektu zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR.</p> <p>Operacja zakłada promocję LSR i LGD – 6 pkt.</p> <p>Operacja nie zakłada promocji LSR i LGD – 0 pkt.</p> | 6 lub 0 | <p>Ocenić podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następujące rozwiązanie z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- montaż tablicy informacyjno-promocyjnej - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo programu regionalnego, logo Polski, logo województwa, logo Unii Europejskiej z nazwą programu EFRR oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w aktualnej Karcie wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020 dostępnej na stronie www.mojregion.eu. (zakładka realizują projekt). Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu inwestycji w ogólnodostępnym i widocznym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie. Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p>Minimalne zapisy wymagane do umieszczenia na tablicy: Projekt pn.: „.....” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Cel projektu: ... Kwota dofinansowania: ... Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.</p> <p>doprecyzować tytuł projektu: cel: kwota</p> | <p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|----------------|---|---|
| | | | <p>dofinansowania. Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypów programu RPO W K-P wdrażającego program EFRR. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p> | |
| 2 | <p>MIEJSCA PRACY</p> <p>W ramach projektu zakłada się utworzenie co najmniej 1 etatu średniorocznego na okres min. 365 dni.</p> <p>1 etat średnioroczny oznacza utworzenie miejsca pracy na poziomie równym lub wyższym 1,0 etatowi.</p> <p>Operacja zakłada utworzenie co najmniej 1 etatu średniorocznego na okres min. 365 dni – 20 pkt.</p> <p>Operacja nie zakłada utworzenia co najmniej 1 etatu średniorocznego na okres min. 365 dni. - 0 pkt.</p> | 20 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy w ramach utworzenia inkubatora przedsiębiorczości planuje się stworzenie min. 1 etatu średniorocznego na okres min. 365 dni.</p> <p>Uwaga: należy szczegółowo opisać jakiego rodzaju będą to stanowiska i wskazać dla każdego stanowiska wymiar etatu oraz okres jego obowiązywania.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy. Punkty przyznaje się za nowo utworzone w wyniku realizacji operacji miejsca pracy w przeliczeniu na etat średnioroczny.</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w załącznikach do wniosku o dofinansowanie.</p> |
| 3 | <p>DYSPONOWANIE NIERUCHOMOŚCIĄ</p> <p>Operacja obejmuje adaptację pomieszczeń i Wnioskodawca posiada prawa do dysponowania nieruchomością na minimum 10 lat.</p> <p>Wnioskodawca posiada prawa do dysponowania nieruchomością na minimum 10 lat – 20 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie posiada prawa do dysponowania</p> | 20 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca posiada prawo do dysponowania nieruchomością w której zamieszcza zrealizować projekt.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się by operacja zakładała dostosowanie pomieszczeń do potrzeb przyszłych beneficjentów. Preferuje się by Wnioskodawca planujący remont pomieszczeń na potrzeby utworzenia inkubatora dysponował prawem do nieruchomości na minimum 10 lat. Dysponowanie nieruchomością przez co najmniej 10 lat daje stabilizację i podstawy do działalności inkubatora przez znaczący okres czasu, co będzie z korzyścią dla mieszkańców / przedsiębiorców z obszaru LSR.</p> <p>Prawo do dysponowania nieruchomością, ze względu na trwałość operacji i związanie z celem musi wynosi</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie .</p> <p>Należy przedłożyć: Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością- Wnioskodawca przedkłada oryginał, pracownik Biura LGD dokonuje kopii i potwierdza za zgodność z oryginałem.</p> |

| | | | | |
|---|---|----------------|--|---|
| | nieruchomością na minimum 10 lat – 0 pkt. | | min.10 lat. Termin ten liczony jest od dnia podpisania umowy na realizację operacji. | |
| 4 | <p>WNIOSKODAWCĄ JEST JST - 19 pkt.</p> <p>Wnioskodawca jest inny niż jst – 0 pkt.</p> <p>JST – Jednostka Samorządu Terytorialnego.</p> | 19 Lub 0 | <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Realizacja zadań w zakresie tworzenia instytucji wspierających przedsiębiorczość - inkubatorów przez jst zapewni większą ich trwałość i dostępność dla mieszkańców oraz istniejących firm. Jst posiadają odpowiednie zaplecze finansowe niezbędne do utrzymania i rozwoju utworzonych Inkubatorów; nie działają dla osiągnięcia zysku.</p> <p>LGD premiując tego rodzaju instytucje chce realizować ideę współpracy międzysektorowej na linii: ngo (sektor społeczny) a jst (sektor publiczny). W słabych stronach Analizy SWOT wykazano: zbyt niski poziom współpracy międzysektorowej i dialogu społecznego.</p> | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| | RAZEM | 65 | Wymagane minimum: 33 | |

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach poddziałania 19.2 w ramach PROW 2014-2020 (dotacje)

Zakres tematyczny operacji: Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej. Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych, które umożliwiają połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których są świadczone usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo skracają dystans lub czas dojazdu do tych obiektów.

CEL OGÓLNY NR II: Poprawa atrakcyjności obszaru LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 2.1: Poprawa standardu infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, kulturalnej i drogowej oraz rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej na obszarze LSR do 2022 roku

PRZEDSIĘWZIĘCIE 2.1.1. Inwestycje w infrastrukturę.

DZIAŁANIA W ZAKRESIE ROZWOJU INFRASTRUKTURY

| LP | Kryterium | Liczba pkt | Sposób weryfikacji | Źródło weryfikacji |
|----|--|------------|--|---|
| 1 | <p>PROMOCJA</p> <p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR – 6 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zaplanowano działań informujących o dofinansowaniu ze środków LSR – 0 pkt.</p> | 6 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następujące rozwiązanie z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- montaż tablicy informacyjno-promocyjnej - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w aktualnej "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020" dostępnej na stronie www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu inwestycji w ogólnodostępnym i widocznym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie. Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p>Minimalne zapisy wymagane do umieszczenia na tablicy: Operacja pn.: „.....”współfinansowania jest ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.</p> | <p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechniani u marki LGD – dokument dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|--|-------------|--|---|
| | | | <p>Cel operacji: ... Kwota dofinansowania:...</p> <p>Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.</p> <p>Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypy PROW 2014-2020. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p> | |
| 2 | <p>DOSTOSOWANIE DO OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI</p> <p>Operacja zakłada stworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami - 15 pkt.</p> <p>Operacja nie zakłada stworzenia infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami - 0 pkt.</p> | 15 Lub 0 | <p>Ocenie podlega czy w ramach inwestycji w kosztach zaplanowano zastosowanie rozwiązań, w tym rozwiązań architektonicznych, które zlikwidują bariery pomiędzy niepełnosprawnością a pełnosprawnością.</p> <p>UWAGA: Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie rozwiązań, które ułatwią użytkowanie obiektu lub dostęp do infrastruktury osobom niepełnosprawnym. Rozwiązania należy obowiązkowo wskazać i opisać we wniosku.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się operacje, które będą uwzględniały potrzeby i oczekiwania osób z grupy defaworyzowanej (osoby niepełnosprawne). We wniosku należy szczegółowo opisać rozwiązania ułatwiające użytkowanie obiektu lud poprawiające dostęp osobom niepełnosprawnym oraz wskazać jakie potrzeby i oczekiwania osób niepełnosprawnych uwzględniono w projekcie.</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, w tym jego załącznikach.</p> |
| 3 | <p>DORADZTWO</p> <p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p> <p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa – 9 pkt.</p> | 9 lub 0 | <p>Ocenie podlega skorzystanie z formy doradztwa jakie zaproponowała LGD. O formie doradztwa LGD informowała będzie: zawsze za pośrednictwem strony internetowej www.lgdvistula.org, ponadto na za pośrednictwem rozpowszechnianych plakatów, ulotek, przekazu słownego.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). | <p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu / szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|----------------|--|---|
| | <p>Wnioskodawca nie skorzystał z doradztwa – 0 pkt.</p> | | <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta .</p> <p>UWAGA: przyznanie punktów w tym kryterium dotyczy udziału w szkoleniu organizowanym na potrzeby danego naboru. Udział w szkoleniach/spotkaniach dot. poprzednich naborów nie będzie kwalifikowalny.</p> <p>W przypadku kiedy w imieniu Wnioskodawcy będzie występowała osoba/firma, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy podpisy złożone na liście obecności oraz ankiecie przez tę osobę/firmę będą uznane za spełnienie warunku o ile zaznaczy jaki konkretny podmiot ta osoba reprezentuje, tj. poda nazwę podmiotu, adres siedziby, NIP.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem. By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy/ich reprezentanci wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p> | |
| 4 | <p>OCHRONA ŚRODOWISKA I KLIMATU</p> <p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu - 15 pkt.</p> <p>Operacja nie przewiduje zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – 0 pkt.</p> | 15 Lub 0 | <p>Ocenie podlega wpływ operacji na poprawę środowiska naturalnego, na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż instalacji solarnych, i/lub - zakup i montaż oświetlenia zewnętrznego wykorzystującego odnawialne źródła energii, i/lub - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych. i/lub - zakup i montaż instalacji pompy ciepła i/lub - termomodernizacja budynku tj. ocieplenie wszystkich ścian lub/i wszystkich stropów lub/i całego dachu lub/i wszystkich fundamentów. | <p>Informacje zawarte w Opisie zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu - dokument dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|------------------------------|---|---|
| | | | <p>UWAGA: należy zaplanować koszt zakupu i montażu/wykonania niezbędnej ilości poszczególnych elementów wybranej/ych formy zaplanowanych rozwiązań, tak by w kontekście prowadzonej działalności przynosiły one zakładane oczekiwania, w tym generowały oszczędności w kosztach prowadzenia działalności.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. UWAGA: Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> | |
| 5 | <p>RODZAJ WSPARTEJ INFRASTRUKTURY</p> <p>Operacja dotyczy infrastruktury:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rekreacyjnej lub turystycznej - 20 pkt, - kulturalnej - 17 pkt, - drogowej z włączeniem społecznym - 15 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p> | 20 lub 17 lub 15 | <p>Ocenie podlega jakiego rodzaju obiekty otrzymają wsparcie.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Preferowane są operacje, które w istotny sposób przyczyniają się do rozwoju obszaru LSR. Wg badań własnych LGD, analizy SWOT nadal największe braki zauważa się w infrastrukturze rekreacyjnej oraz turystycznej. W związku z czym operacje w tym zakresie będą preferowane w pierwszej kolejności. Obiekty takie są najbardziej potrzebne na obszarach wiejskich. Są to obiekty typu, np. place zabaw, siłownie zewnętrzne, miejsca rekreacji i wypoczynku, ścieżki rowerowe. Drugim preferowanym rodzajem infrastruktury są te z zakresu kulturalnego, typu, np. świetlice wiejskie, domy kultury. Kolejnym rodzajem są inwestycje drogowe.</p> | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| 6 | <p>WNIOSKODAWCĄ JEST JST -12 pkt.</p> <p>Wnioskodawca jest inny niż jst – 0 pkt.</p> <p>JST – Jednostka Samorządu Terytorialnego.</p> | 12 Lub 0 | <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Jst posiadają odpowiednie zaplecze finansowe niezbędne do utrzymania i rozwoju obiektów infrastrukturalnych; nie działają dla osiągnięcia zysku.</p> <p>LGD premiując tego rodzaju instytucje chce realizować ideę współpracy międzysektorowej na linii: ngo (sektor społeczny) a jst (sektor publiczny). W słabych stronach Analizy SWOT wykazano: zbyt niski poziom współpracy międzysektorowej i dialogu społecznego.</p> | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| 7 | <p>MIJSCOWOŚĆ DO 5 TYS. MIESZKAŃCÓW</p> <p>Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców – 5 pkt.</p> | 5 lub 0 | <p>Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców. W przypadku, kiedy operacja realizowana będzie w kilku miejscowościach kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli każda z tych miejscowości oddzielnie liczyć będzie do 5 tys. mieszkańców. Dopuszcza się możliwość realizacji operacji w kilku miejscowościach, przy założeniu, że żadna z nich nie przekracza 5 tys.</p> | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz na podstawie Oświadczenia wydanego przez urząd gminy. |

| | | | | |
|--|--|----|--|--|
| | Operacja zostanie przeprowadzona w miejscowości zamieszkałej przez 5 ty. mieszkańców i więcej – 0 pkt. | | <p>mieszkańców.</p> <p>UZASADNIENIE: Preferuje się realizację operacji w miejscowościach mniejszych, ponieważ to te małe miejscowości najczęściej są mniej doinwestowane, nieposiadające albo posiadające w ograniczonym zakresie infrastrukturę kulturalną, rekreacyjną czy turystyczną lub drogową.</p> <p>UWAGA: we wniosku należy wskazać źródło danych. Liczbę mieszkańców podawana jest wg. stanu z końca roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie operacji.</p> | |
| | RAZEM | 82 | Wymagane minimum: 41 | |

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach Osi 7

RPO W K-P na lata 2014-2020 (dotacje)

Zakres tematyczny: Działania infrastrukturalne przyczyniające się do rewitalizacji społeczno-gospodarczej miejscowości wiejskich - w szczególności o dużej koncentracji negatywnych zjawisk społecznych - zmierzające do ożywienia społeczno-gospodarczego danego obszaru i poprawy warunków uczestnictwa osób zamieszkujących obszary problemowe w życiu społecznym i gospodarczym.

CEL OGÓLNY NR 2: Poprawa atrakcyjności obszaru LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 2.1: Poprawa standardu infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, kulturalnej i drogowej oraz rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej na obszarze LSR do 2022 roku

Przedsięwzięcie 2.1.2: Rewitalizacja obszarów wiejskich.

DZIAŁANIA W ZAKRESIE ROZWOJU INFRASTRUKTURY

DZIAŁANIA REWITALIZACYJNE

| Działania w ramach gminnych programów rewitalizacji | | | | |
|---|--|------------|--|--|
| LP | Kryterium | Liczba pkt | Sposób weryfikacji | Źródło weryfikacji |
| 1 | <p>PROMOCJA</p> <p>W ramach projektu zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR – 6 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zaplanowano działań informujących o dofinansowaniu ze środków LSR – 0 pkt.</p> | 6 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następujące rozwiązanie z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- montaż tablicy informacyjno-promocyjnej - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo programu regionalnego, logo Polski, logo województwa, logo Unii Europejskiej z nazwą programu EFRR oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w aktualnej Karcie wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020 dostępnej na stronie www.mojregion.eu. (zakładka realizuję projekt). Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu inwestycji w ogólnodostępnym i widocznym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie- Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p>Minimalne zapisy wymagane do umieszczenia na tablicy: Projekt pn.: „.....” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Cel projektu: ... Kwota dofinansowania:...</p> | <p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|----------------------------|--|--|
| | | | <p>Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.</p> <p>doprecyzować tytuł projektu: cel: kwota dofinansowania</p> <p>Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypów programu RPO W K-P wdrażającego program EFRR.. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p> | |
| 2 | <p>CZAS REALIZACJI OPERACJI</p> <p>Planowany czas realizacji operacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest mniejszy lub równy 12 miesiącom - 10 pkt, - jest wyższy niż 12 miesięcy i nie przekracza 18 miesięcy - 5 pkt. - jest wyższy niż 18 miesięcy - 0 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p> | 10 lub 5 Lub 0 | <p>Ocenie podlega czas realizacji operacji, w którym Wnioskodawca zrealizuje założenia wskazane we wniosku.</p> <p>Uwaga: określając czas realizacji operacji należy mieć na uwadze rodzaj planowanych do realizacji zadań.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są operacje realizowane w krótszym terminie ze względu na konieczność płynnego rozliczenia środków. Operacje zrealizowane w terminie szybszym, pozwalają w przypadku powstania oszczędności ,ogłosić kolejny konkurs, tym samym dając szansę innym Wnioskodawcom ubiegającym się o środki.</p> <p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż czas realizacji operacji jest mniejszy lub równy wskazanej liczbie miesięcy.</p> <p>UWAGA: Czas realizacji operacji liczony jest od dnia podpisania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia do dnia wykonania zadań zmierzających do powstania obiektów użyteczności publicznej tj. do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru.</p> | Informacje zawarte w Oświadczeniu o planowanym czasie realizacji operacji |
| 3 | <p>OCHRONA ŚRODOWISKA I KLIMATU</p> <p>Projekt przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – 15 pkt.</p> <p>Operacja nie przewiduje zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie</p> | 15 lub 0 | <p>Ocenie podlega wpływ projektu na poprawę środowiska naturalnego, na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż instalacji solarnych, i/lub | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i załącznikach do wniosku o dofinansowanie. |

| | | | | |
|---|--|---------------|---|---|
| | <p>środowiska i klimatu – 0 pkt.</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż oświetlenia zewnętrznego wykorzystującego odnawialne źródła energii, i/lub - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych. i/lub - zakup i montaż instalacji pompy ciepła i/lub - termomodernizacja budynku tj. ocieplenie wszystkich ścian lub/i wszystkich stropów lub/i całego dachu lub/i wszystkich fundamentów. <p>UWAGA: należy zaplanować koszt zakupu i montażu/wykonania niezbędnej ilości poszczególnych elementów wybranej/ych formy zaplanowanych rozwiązań, tak by w kontekście prowadzonej działalności przynosiły one zakładane oczekiwania, w tym generowały oszczędności w kosztach funkcjonowania obiektów.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się projekty stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> | |
| 4 | <p>DOSTOSOWANIE DO OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI</p> <p>Projekt zakłada stworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – 8 pkt.</p> <p>Projekt nie zakłada stworzenia infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – 0 pkt.</p> | 8 lub 0 | <p>Ocenie podlega czy w ramach inwestycji w kosztach zaplanowano zastosowanie rozwiązań, w tym rozwiązań architektonicznych, które zlikwidują bariery pomiędzy niepełnosprawnością a pełnosprawnością.</p> <p>UWAGA: Warunek uznaje się za spełniony o ile <u>w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie rozwiązań, które</u> ułatwią użytkowanie obiektu lub dostęp do infrastruktury osobom niepełnosprawnym. Rozwiązania należy obowiązkowo wskazać i opisać we wniosku.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się projekty, które będą uwzględniały potrzeby i oczekiwania osób z grupy defaworyzowanej (osoby niepełnosprawne). We wniosku należy szczegółowo opisać rozwiązania ułatwiające użytkowanie obiektu lub poprawiające dostęp osobom niepełnosprawnym oraz wskazać jakie potrzeby i oczekiwania osób niepełnosprawnych uwzględniono w projekcie.</p> | <p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i załącznikach do wniosku o dofinansowanie.</p> |
| 5 | <p>DORADZTWO</p> <p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wziął udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez</p> | 9 Lub 0 | <p>Ocenie podlega skorzystanie z formy doradztwa jakie zaproponowała LGD. O formie doradztwa LGD informowała będzie: zawsze za pośrednictwem strony internetowej www.lgdvistula.org, ponadto na za pośrednictwem rozpowszechnianych plakatów, ulotek, przekazu słownego.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz | <p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu / szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p> |

| | | | | |
|---|---|----------------|--|---|
| | <p>Tradycję" w ramach naboru w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek-</p> <p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa – 9 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie skorzystał z doradztwa – 0 pkt.</p> | | <p>2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń).</p> <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta .</p> <p>UWAGA: przyznanie punktów w tym kryterium dotyczy udziału w szkoleniu organizowanym na potrzeby danego naboru. Udział w szkoleniach/spotkaniach dot. poprzednich naborów nie będzie kwalifikowalny.</p> <p>W przypadku kiedy w imieniu Wnioskodawcy będzie występowała osoba/firma, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy podpisy złożone na liście obecności oraz ankiecie przez tę osobę/firmę będą uznane za spełnienie warunku o ile zaznaczy jaki konkretny podmiot ta osoba reprezentuje, tj. poda nazwę podmiotu, adres siedziby, NIP.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem. By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy/ich reprezentanci wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p> | |
| 6 | <p>WNISKODAWCĄ JEST JST – 12 pkt.</p> <p>Wnioskodawca jest inny niż jst – 0 pkt.</p> <p>JST – Jednostka Samorządu Terytorialnego.</p> | 12 Lub 0 | <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Jst posiadają odpowiednie zaplecze finansowe niezbędne do utrzymania i rozwoju obiektów zrewitalizowanych; nie działają dla osiągnięcia zysku.</p> <p>LGD premiując tego rodzaju instytucje chce realizować ideę współpracy międzysektorowej na linii: ngo (sektor społeczny) a jst (sektor publiczny). W słabych stronach Analizy SWOT wykazano: zbyt niski poziom współpracy międzysektorowej i dialogu społecznego.</p> | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| | RAZEM | 60 | Wymagane minimum: 30 | |

Kryteria wyboru grantobiorców

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach projektów grantowych w ramach RPO W K-P na lata 2014-2020 (Oś 11) (granty)

Cel III: Wzmocnienie kapitału społecznego, wzrost aktywizacji społeczno - zawodowej, włączenie społeczne, animacja i aktywizacja mieszkańców obszaru LSR oraz promocja obszaru do 2022 roku

Cel szczegółowy: Aktywizacja społeczno – zawodowa i włączenie społeczne mieszkańców obszaru LSR do 2022 roku

AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA

| LP | Kryterium | Liczba punktów | Uzasadnienie | Źródło weryfikacji |
|----|---|------------------------------|---|---|
| 1 | <p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt, - informacja na materiałach powielanych - 2 pkt. <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.</p> | 6 lub 4 lub 2 lub 0 | <p>Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tablica informacyjna - odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej oraz logo LGD "Vistula – Terra, logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie, na urządzeniu. W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty). - strona internetowa – zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji. - informacja na materiałach powielanych – tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", logo Województwa Kujawsko-Pomorskiego, logo Programu EFS - zgodnie z wytycznymi danego programu. | Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD. |
| 2 | Wnioskodawca złożył 1 (jeden) wniosek w naborze. | 8 | "Preferuje się by Wnioskodawca składał jeden wniosek, kompleksowo rozwiązujący problemy, aniżeli 2 lub więcej. Kompleksowość zapewniona w ramach jednego wniosku zakłada większy sukces w realizacji | Rejestr wpływu wniosków. |

| | | | | |
|---|--|------------|--|---|
| | | | celu operacji. LGD przez to kryterium będzie rekomendowało kompleksowe podejście do rozwiązywania problemów, a tym samym spowoduje to wsparcie większej liczby różnych wnioskodawców. | |
| 3 | Operacja obejmuje realizację projektów komplementarnych - 2 i więcej typy projektów wymienione w SzOOP RPO WK-P na lata 2014-2020 dla Działania 11.1 w ramach Osi Priorytetowej 11. | 18 | Kompleksowość (2 i więcej typów projektów) zapewniona w ramach jednego wniosku zakłada większy sukces w realizacji celu operacji. Typy projektów zgodne z aktualnym Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (dostępny na stronie: www.mojregion.eu) | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie i załącznikach do wniosku o dofinansowanie. |
| 4 | Operacja realizowana w partnerstwie | 8 | Operacja realizowana w partnerstwie: 1) W przypadku jst z publicznymi służbami zatrudnienia lub/i z ngo, 2) W przypadku wnioskodawcy nie zaliczanego do sektora finansów publicznych partnerstwo z jst lub/i OPS lub/i publiczne służby zatrudnienia, których działania dotyczą obszaru, na którym będzie realizowany projekt. Przez partnerstwo rozumie się projekt, w którym partner realizuje przynajmniej jedno z działań zaplanowanych w projekcie. | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz na podstawie Oświadczenia partnera o uczestnictwie w partnerstwie – dokument dodatkowy LGD. |
| 5 | Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wzięty udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek. | 9 Lub 0 | LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania. Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest: 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkożeń). Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta . | Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu / szkoleniu dostępne w biurze LGD. |

| | | | | |
|----|--|----|--|---|
| 7 | Co najmniej jedno z działań w ramach operacji będzie realizowane z wykorzystaniem niekomercyjnych, ogólnodostępnych obiektów użyteczności publicznej znajdujących się na terenie gminy na której ma być realizowany projekt. | 20 | Ogólnodostępne, niekomercyjne obiekty użyteczności publicznej (w myśl LGD) to obiekty typu: Gminnym Ośrodek Kultury, Biblioteka, świetlica wiejska, obiekty pod nadzorem jst, sale narad, szkoły. Projekty mają przyczynić się do większego wykorzystania infrastruktury dla celów społecznych. | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w przedłożonym Oświadczeniu właściciela obiektu o udostępnieniu obiektu na okres realizacji operacji oraz na okres trwałości operacji – dokument dodatkowy LGD. |
| 8 | Wnioskodawcą jest ngo lub inny podmiot mający siedzibę lub oddział na obszarze LSR lub wnioskodawcą jest jst z obszaru LSR. | 10 | Preferuje się realizację operacji przed instytucje działające na obszarze LSR (LGD). LGD wspiera Wnioskodawców z obszaru swojego działania, tym samym wspierając lokalnych inicjatorów życia społeczności lokalnej. Wnioskodawca z terenu LGD (LSR) zna obszar, zna potrzeby, zna społeczność, może nawiązać szybciej partnerstwo. Oddział – warunek uznaje się za spełniony o ile oddział istnieje na obszarze LSR min. 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie. Warunkiem zakwalifikowania jest przedłożenie wpisu od właściwego organu, np. wpis do KRS. W/w nie dotyczy JST. | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Kserokopia wpisu. |
| 9. | Wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa. | 7 | Preferowane będą wnioski składane przez organizacje pozarządowe (np. stowarzyszenia, fundacje) i osoby fizyczne. LGD swoimi działaniami chce wspierać ngo szczególnie te działające na terenie LGD, tym samym wspierać inicjatywy oddolne. | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |
| 10 | Zakładane w ramach operacji działania są powiązane lub wynikają z Gminnego Programu Rewitalizacji (GPR). | 10 | Zaleca się by operacje wynikały z GPR. Takie podejście pozwoli na realizację działań zaplanowanych w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, które poprzedzały proces opracowania GPR. Programy te zawierają już opracowaną wizję rozwoju obszaru, wskazują na braki, potrzeby i oczekiwania. | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz na podstawie oświadczenia właściwego jst iż operacja jest powiązana lub wynika z GPR – dokument dodatkowy LGD. |
| 11 | Realizacja operacji zakłada działania z zakresu aktywizacji zawodowej. | 4 | Preferuje się operacje, które zakładają działania - na rzecz poprawy sytuacji osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym na rynku pracy, poprzez nabycie nowych kwalifikacji/umiejętności, podniesienie kwalifikacji, umiejętności lub ich zmiana. Preferuje się organizację szkoleń, kursów adekwatnych do potrzeb rynku pracy, biorąc pod uwagę obszar, oraz potrzeby pracodawców. | Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. |

| | | | | |
|-------|--|-----|---|--|
| | | | Operacja z zakresu aktywizacji zawodowej pozwoli na zniwelowanie ubóstwa, wykluczenia społecznego, na zwiększenie liczby osób powracających na rynek pracy, na zmniejszenie bezrobocia. | |
| RAZEM | | 100 | Wymagane minimum: 50 | |

Procedura zmiany kryteriów.

Kryteria wyboru operacji odnoszą się bezpośrednio do określonych wskaźników produktu i rezultatu.

Pierwsze Kryteria wyboru operacji powstały w ramach procesu partycypacyjnego – zostały opracowane i poddane konsultacjom, analizom podczas warsztatów strategicznych przeprowadzonych w dniach 09-10.09.2015 r., 23-24.10.2015 r., w ramach konsultacji on-line w terminie 04-14.12.2015 r. oraz w trakcie przeprowadzonych paneli eksperckich, gdzie każde z kryteriów szczegółowo omówiono, przeanalizowano (terminy paneli eksperckich: 23.11.2015 r. oraz 14.12.2015 r.).

Kryteria wyboru operacji przyjmowane są przez właściwy i upoważniony do tego zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia organ, w formie określonej Statutem Stowarzyszenia.

Zmiany kryteriów dokonuje się:

- na wniosek Zarządu LGD lub Rady LGD,
- na wniosek członków Stowarzyszenia LGD ,
- na podstawie wezwań Samorządu Województwa Kuj-Pom.
- lub w skutek zmian warunków społeczno-gospodarczych obszaru objętego LSR, a tym samym analizy SWOT do której kryteria są adekwatne lub w związku z trudnościami w procesie wyboru zgłoszonymi przez członków Rady LGD lub Zarząd LGD (na podstawie obserwowanych trudności w procesie wyboru operacji) lub w skutek zmian dokumentów wykonawczych (np. rozporządzenia, wytyczne, ustawy), które regulują zasady przyznawania pomocy a na potrzeby, których kryteria zostały opracowane.

Wniosek o dokonanie zmian obowiązkowo należy złożyć na piśmie do Biura LGD i/lub wprowadzić do protokołu z posiedzeń Zarządu i/lub Rady.

Wniosek musi zawierać min:

- a. uzasadnienie proponowanych zmian,
- b. określenie powiązania z diagnozą obszaru LSR,
- c. określenie wpływu na osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników produktu, rezultatu i oddziaływania.

Do wniosku należy obowiązkowo załączyć:

- a. propozycje kryteriów, które:
 - posiadają metodologię wyliczania,
 - są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium, niebudzące wątpliwości interpretacyjnych,
 - posiadają dodatkowe opisy, definicje oraz sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
- b. uzasadnienie każdego proponowanego kryterium.

Zmiany kryteriów:

każdorazowa zmiana kryteriów odbywała się będzie z szerokim udziałem mieszkańców, z wykorzystaniem min. 2 partycypacyjnych metod np. spotkania bezpośrednie, debaty, burza mózgów, konsultacje on-line, studium przypadku. Naczelną zasadą tej procedury będzie uspołecznienie, polegające na odwołaniu się do opinii mieszkańców i partnerów lokalnych i wykorzystaniu zgłaszanych przez nich uwag i wniosków.

Každorazowo o procesie LGD będzie informowała za pośrednictwem swojej strony internetowej wskazując zakres zmian, termin zgłaszania uwag/sugestii, miejsce konsultacji.

Konsultacje nie trwają dłużej niż 14 dni kalendarzowych.

Po zakończonym terminie konsultacji społecznych na posiedzeniu Zarządu LGD zgłoszone wnioski zostaną zweryfikowane, uporządkowane.

Propozycje nowych kryteriów zostaną zgłoszone przez Zarząd Samorządowi Województwa (SW) odpowiedzialnemu za wdrażanie instrumentu RLKS.

Pisemna akceptacja SW będzie skutkowałą wprowadzeniem nowych kryteriów oraz zmianami dokumentacji procedury wyboru operacji wdrażanych w ramach LSR, które zostaną przyjęte uchwałą właściwego i upoważnionego do tego zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia organu, w formie określonej Statutem Stowarzyszenia i upublicznione.

Zmienione kryteria obowiązują dla konkursów ogłaszanych po podjęciu uchwały w sprawie zmiany kryteriów.